

קוד התנהגות



המטרה שלנו היא לגלות פוטנציאל חדש תוך מתן משמעות אחרת למה ש-AIG יכולה לעשות עבורך.



תוכן העניינים

מסר מהמנכ"ל	4	המחויבויות שלנו לבעלי המניות	28
מסר מהממונה הראשית על הציות והאכיפה	4	דוחות כספיים ודוחות מס	29
עמידה בהתחייבויות שלנו	5	רשומות עסקיות מדויקות	29
מדוע יש לנו קוד התנהגות?	6	רשומות עסקיות מדויקות	29
על מי חלים הדברים בקוד הזה?	6	ניהול רשומות	29
תחומי אחריות אינדיבידואליים	7	שמירה על משאבי AIG	30
תחומי אחריות נוספים למנהלים	7	נכסים פיזיים	30
הצגת שאלות והעלאת חששות	8	ביטחון אישי	30
מדיניות לאיסור על מעשי התנכלות	10	אבטחה בנסיעות	30
צעדים משמעתיים	10	קניין רוחני	30
ויתורים על דרישות הקוד	10	מידע קנייני/סודות מסחריים/מידע חסוי	31
המחויבויות שלנו זה כלפי זה	12	כספים	31
גיוון, הגינות והכללה גלובליים	13	משאבי הטכנולוגיה של AIG	32
כיבוד הזולת	13	המחויבויות שלנו כאזרחים תאגידיים	34
כיבוד זכויות אדם	13	קיימות	35
סביבת עבודה נקייה מהטרדות ומאיומים	14	אזרחות תאגידית	35
מקום עבודה בטיחותי, בריא ובטוח	14	פעילויות פוליטיות	36
השימוש באלכוהול ובסמים	14	מסחר בניירות ערך	36
פרטיות העובדים	15	מניעה של הלבנת כספים	37
המחויבויות שלנו בשוק	18	סנקציות כלכליות, חוקים למניעת חרם, ובקרת יצוא	37
פרטיות הלקוחות ואבטחת מידע	19	תקשורת עם הציבור	38
ניגודי אינטרסים	20	תקשורת עם הרגולטורים ופקידי ממשלה אחרים	38
הזדמנויות בתאגיד	20	מדיה חברתית	38
יחסים אישיים	20	עסקים ממשלתיים	38
פעילויות חוץ	20	מניעת שחיתות ושחד	39
מתנות ואירוח	21		
מתנות ואירוח לפקידי ממשלה	22		
הקשרים עם שותפינו העסקיים	23		
גיוון הספקים	23		
הגינות בעסקים	24		
הגבלים עסקיים ותחרות הוגנת	25		
מידע תחרותי	26		

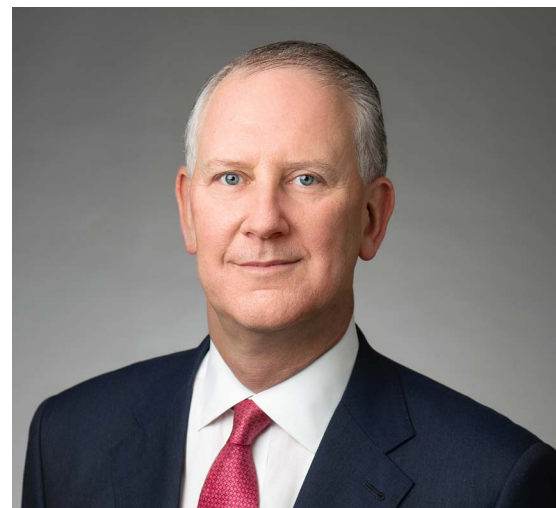
בקוד התנהגות זה, המונח 'AIG' מתייחס ל- American International Group, Inc. ולחברות הבת שלה ברחבי העולם. ביחידות עסקיות ובתחומי שיפוט אחרים ייתכנו קודים אחרים העולים בקנה אחד עם קוד התנהגות זה או המחמירים ממנו. קודים אלו יכולים להטיל תחומי אחריות נוספים על עמיתים באותן יחידות עסקיות ובאותם תחומי שיפוט. סתירות פוטנציאליות בין הוראה המופיעה בקוד התנהגות זה לבין החוק המקומי יש להעביר לממונה על אכיפה וציות.

מסר מיו"ר מועצת המנהלים והמנכ"ל שלנו

עמיתים יקרים,

עבודה תוך גילוי אתיקה ויושרה נמצאת בלב כל מעשינו ב-AIG ולכן קוד ההתנהגות שלנו חשוב כל כך. עשיית הדבר הנכון תמיד ושמירה על סביבה בטוחה שבה עמיתים יכולים להעלות חששות, הם נושאים בעלי חשיבות עליונה על מנת לזכות באמונם של בעלי העניין שלנו ולשמירה עליו.

הצהרת המטרה והערכים של AIG מנחה את האופן שבו אנו פועלים כחברה וכיחידים. ביסודה, ההצהרה מתמקדת בגילוי פוטנציאל חדש ומתן משמעות אחרת למה ש-AIG יכולה לעשות עבורכם. הערכים שלנו – לנצח יחד, לקחת בעלות, לקבוע את הסטנדרט, לעשות מה שנכון ולהיות בעלי ברית – מציבים ציפיות ברורות לגבי המשמעות של עבודה ב-AIG ומעודדים את ההתנהגויות הנדרשות כדי להניע שינוי והצלחה לטווח ארוך.



פיטר זפינו
יו"ר ומנכ"ל

קוד ההתנהגות של AIG מתאר את הסטנדרטים ואת המדיניות התקפים עבור כל העמיתים ומספק קווים מנחים לגבי האופן שבו אנו עובדים זה עם זה, עם הלקוחות שלנו, עם שותפי ההפצה שלנו, עם הרגולטורים שלנו ועם בעלי עניין אחרים. קוד זה, יחד עם שיקול הדעת וקבלת ההחלטות שלכם, ינחה אתכם בפעולות ובהחלטות שלכם.

אם יש לכם שאלות או חששות בנוגע לקוד ההתנהגות שלנו, מומלץ לשוחח על כך עם המנהל הישיר, עם עובד במחלקת משאבי אנוש או במחלקת הציות.

תודה על מחויבותכם לקיים את הערכים שלנו והרמות הגבוהות ביותר של אתיקה ויושרה ב-AIG.

מסר מהממונה הגלובלית הראשית על ציות ואכיפה

עמיתים יקרים,

קוד ההתנהגות של AIG כולל את הכללים ואת הקווים המנחים שעל כל אחד מאתנו לזכור בשעה שאנו עוסקים בפעילויות היומיום שלנו.

קוד ההתנהגות משקף את המטרה והערכים של AIG ומתאר את החוקים והתקנות שבאמצעותם אנו מנהלים כחברה. באמצעות ציות לסטנדרטים אלה, אנו שומרים על המוניטין של AIG לשקיפות ולטיפוח תרבות של אתיקה ויושרה.

קוד ההתנהגות זה נועד לעזור לכם לעשות את הדבר הנכון. אף על פי שהוא כולל הנחיות בנוגע לרוב המצבים, הוא אינו מקיף את הכל. אם יש לכם שאלות הקשורות למצב, לעסק או לקבוצה תאגידית ספציפיים שאינן ברורות לכם, אנא פנו אל המנהל שלכם, אל השותף העסקי שלכם במחלקת משאבי אנוש



קארן ג' נלסון
סגנית נשיא בכירה
הממונה הגלובלית הראשית
על הציות והרגולציה

או אל השותף במחלקת הציות והרגולציה, ושאלו אותם. כמו כן, אנא השמיעו את קולכם אם אתם רואים משהו שנראה כי אינו עולה בקנה אחד עם העקרונות המתוארים בקוד.

אנו מודים לכם על המשך התמיכה בתרבות המצוינות האיתנה של AIG ועל המשך הציות לקוד ההתנהגות של AIG. מאמצינו בונים אמון ונותנים ללקוחותינו, למחזיקי פוליסות, לשותפי הפצה, לרגולטורים ולבעלי עניין אחרים ביטחון בכוחה ובאמינותה של AIG.

עמידה בהתחייבויות שלנו

**בלב העסקים של חברת AIG ניצבת ההבטחה שאנו נעמוד
מאחורי המוצרים והשירותים שלנו. יושרה אישית וארגונית
היא קריטית לעמידה שלנו מאחורי ההבטחה הזאת ולהגנה על
המוניטין שלנו.**

עמידה במחויבויותינו היא חיונית במיוחד לעמיתינו, ללקוחותינו,
לשותפינו להפצה ולשותפים עסקיים אחרים, לרגולטורים, לבעלי
המניות ולקהילות שבקרבתנו אנחנו חיים ועושים עסקים.

עמידה בהתחייבויות שלנו

על מי חלים הדברים בקוד הזה?

הקוד חל על כל המנהלים והעמיתים של AIG. שותפים עסקיים מסוימים של AIG, דוגמת סוכנים ויועצים, מייצגים את חברת AIG בציבור ומצופה מהם להיצמד לרוח הקוד, לקוד ההתנהגות לצד שלישי של AIG ולכל תנאי חוזי ישים, כאשר הם עובדים בשם חברות AIG.

AIG הוא ארגון גדול, ועם זאת אנו מאוחדים במחויבות שלנו לעמוד בהבטחותינו. על כל אחד מאיתנו מוטלת האחריות לזכות באמון שנותנים בנו.

מדוע יש לנו קוד התנהגות?

קוד ההתנהגות של AIG ("הקוד") מספק הנחיות אתיות לביצוע עסקים בשם כל חברות AIG. הקוד הוא מקור ידע עבור כל המנהלים והעמיתים של חברת AIG. בקוד זה לא ניתן להתייחס לכל סוגיה שאולי ניתקל בה אך יש בו קווים מנחים והפניה למקורות לאותן פעמים שבהן לא ברור כיצד יש לנהוג. מידע נוסף, כולל כללים ומדיניות רלוונטיים, ניתן למצוא בקישורים המופיעים במסמך זה כמו גם במדיניות התאגיד שלנו.

קוד זה מארגן על בסיס המחויבויות שלנו כלפי כל אחת מהקבוצות הבאות:

- עמיתינו סומכים עלינו שנעריך ונכבד אותם.
- הלקוחות, שותפי ההפצה והשותפים העסקיים שלנו סומכים על היושרה שלנו.
- הרגולטורים שלנו מצפים מאיתנו להיות שקופים ולפעול ביושרה.
- בעלי המניות שלנו סומכים על הניהול שלנו.
- קהילות ברחבי העולם סומכות עלינו כאזרחים תאגידיים אחראיים.



עמידה בהתחייבויות שלנו

- להיות פרואקטיביים. לנקוט פעולות סבירות כדי למנוע ולזהות התנהגות בלתי הולמת. לדווח על מצבים שעלולים להשפיע על יכולתם של עמיתים לפעול בהתאם לכללי האתיקה בשם חברת AIG.

תחומי אחריות אינדיבידואליים

עמידה בתחומי האחריות שלנו מאפשרת לעסק שלנו להצליח ולצמוח, היום ובעתיד. הציפיות מכל אחד מאיתנו הן:

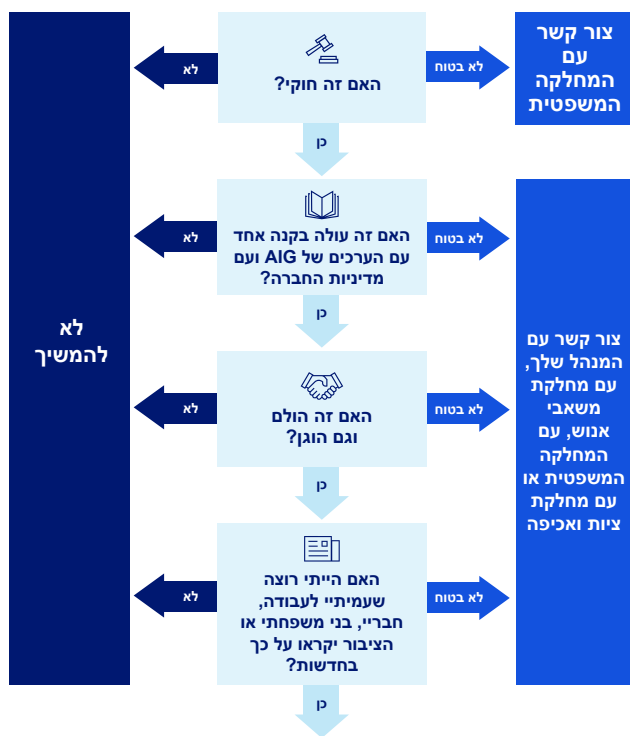
- להבין ולפעול בהתאם לקוד ההתנהגות, למדיניות AIG ובהתאם לחוקים ולתקנות החלים.
- לבקש הנחיות מהנהלה, מצוות הציות והאכיפה או מהיועץ המשפטי של AIG כאשר יש לך שאלות.
- לדווח מיד, להנהלה או לאחד מהגופים המופיעים בעמוד הבא, על חששות בנוגע לאפשרות של הפרת הקוד הזה, הפרת מדיניות AIG או הפרה של החוקים והתקנות החלים.
- להשתתף בהדרכות בנושאי אתיקה וציות ואכיפה כדי להיות מעודכנים בנוגע לסטנדרטים ולציפיות הנוכחיים.
- יש לשתף פעולה באופן מלא בכל החקירות הפנימיות.
- שום סיבה, כולל הרצון לעמוד ביעדים העסקיים, לא תשמש לעולם כתירוץ להפרה של קוד זה, של מדיניות AIG, של חוקים, או של תקנות.

תחומי אחריות נוספים למנהלים

- אנו מצפים מכל מנהל למלא את תחומי האחריות הנוספים הבאים:
- לשמש מודל לחיקוי באמצעות הפגנת הסטנדרטים האתיים הגבוהים ביותר ובנייה וקיום של תרבות של אמון, כנות, יושרה וכבוד לזולת.
- להיות מקור ידע עבור עמיתים. לוודא שהם מכירים, מבינים ויודעים כיצד ליישם את הקוד הזה, את מדיניות AIG ואת החוקים והתקנות החלים, בעבודתם היומיומית.
- להיות זמינים לעמיתים על מנת שיוכלו להעלות בעיות, תלונות או קבילות בסביבה בטוחה ולחזק את מדיניותה של AIG למניעת מעשי התנכלות. לוודא שעניינים אלה מטופלים באופן הוגן ובזמן סביר.
- לבקש סיוע ממנהלים אחרים, מהיועץ המשפטי של AIG, מהממונים על הציות והאכיפה או מאנשי מחלקת משאבי אנוש כאשר אינך בטוח מהו המענה הנכון למצב נתון כלשהו, או לדווח עליו באמצעות קו הסיוע של AIG.

מבחן הכותרת

כדי לקבל החלטות טובות יותר



נראה שהחלטתך עולה בקנה אחד עם הקוד.

אם יש לך שאלות נוספות, תמיד ניתן לפנות למנהל שלך, למחלקת משאבי אנוש, למחלקה המשפטית או למחלקת ציות ואכיפה.

עמידה בהתחייבויות שלנו

הצגת שאלות והעלאת חששות

רוב החששות שנתקלים בהם במהלך העבודה ניתנים לפתרון באמצעות פנייה אל ההנהלה, אל מחלקת משאבי אנוש, אל מחלקת קשרי עובדים או אל הממונה על הציות הייעודי שלכם, ועבודה מולם. בנוסף, עמיתים יכולים לשאול שאלות, להעלות חששות או לדווח על מקרים של אי עמידה בדרישות של קוד זה, של מדיניות AIG או של חוקים ותקנות החלים באמצעות יצירת קשר עם כל אחד מן הגורמים הבאים:

- **קבוצת הציות והאכיפה הגלובלית של AIG** בטלפון +1 646-857-1877 או בדוא"ל corporatelegalcompliance@aig.com.
- **קו הסיוע של AIG לענייני ציות ואכיפה** בטלפון +1 877 244-2210 או באתר האינטרנט www.aigcompliancehelpline.com, או בסריקת קוד ה-QR שלמטה, בכפוף לחוקים המקומיים. קו הסיוע לענייני ציות ואכיפה מאויש על ידי צד שלישי עצמאי המספק דוחות בכתב לקבוצת הציות והאכיפה הגלובלית של AIG. ניתן להתקשר לקו הסיוע באנונימיות, בכפוף לחוקים המקומיים, ויש תמיכה בכל השפות העיקריות. לצורך דיווח על חששות הקשורים לניהול חשבונות, לבקורות חשבונאות פנימיות או לענייני ביקורת חשבונות, עמיתים יכולים ליצור קשר עם כל אחד מן הגורמים הנ"ל (בעילום שם באמצעות קו הסיוע), בכפוף לחוקים המקומיים, או להעלות את החששות בפני יו"ר ועדת הביקורת של דירקטוריון AIG באמצעות דוא"ל לכתובת boardofdirectors@aig.com או לפנות בכתב לכתובת: Chairman of the Audit Committee, American International Group, Inc., 1271 Ave of the Americas, Floor 41, New York, NY 10020-1304.

קו הסיוע של AIG לענייני ציות ואכיפה

קו הסיוע מופעל על ידי ספק שירות צד שלישי עצמאי, אשר יעביר דוחות לקבוצת הציות והאכיפה הגלובלית של AIG. הפנייה יכולה להתבצע בעילום שם, בכפוף לחוקים המקומיים.

אינטרנט



aigcompliancehelpline.com

קוד QR



טלפון



+1 877 244-2210

קבוצת הציות והאכיפה הגלובלית בוחנת את הדיווח

דיווח על חשש

העניין ייבחן באופן מיידי על ידי הארגון הפנימי המתאים בתוך AIG.

בקשת ייעוץ

תינתן הדרכה לקבלת ההחלטה הנכונה.

עמידה בהתחייבויות שלנו

שאלות ותשובות

הצגת שאלות והעלאת חששות

ש' מה קורה כאשר אני מעביר דוח לקו הסיוע של AIG לענייני ציות ואכיפה?

ת' לאחר קבלת השיחה, ספק שירות חיצוני יעביר דוח לקבוצת הציות והאכיפה הגלובלית של AIG. אם הדוח מועבר באינטרנט, ספק השירות החיצוני ישלח את הדוח ישירות לקבוצת הציות הגלובלית.

1. אם יש לך צורך ביעוץ, יתקשרו אליך בנוגע לסוגיה ויתנו לך הדרכה ופרשנות כדי שתוכל להגיע להחלטה הנכונה.

2. אם ברצונך לדווח על חשד להפרה, ספק השירות החיצוני ירשום כל מידע רלוונטי ויעביר דוח לקבוצת הציות והאכיפה הגלובלית. כל הדוחות בנוגע להנהלת חשבונות מפוקפקת, לבקורות חשבונאות פנימיות, ולענייני ביקורת חשבונות ייבדקו עם נציגים של קבוצת החקירות הגלובלית, ולאחר מכן, במקרה הצורך, ידווחו לוועדת הביקורת של דירקטוריון AIG.

3. אם הנושא יזכה לטיפול הולם יותר מצד ארגון פנימי אחר בחברת AIG (כגון המחלקה המשפטית, ביקורת פנים, אבטחה גלובלית או משאבי אנוש), קבוצת הציות הגלובלית יכולה לשלוח את הדוח לטיפולו של אותו ארגון.

ש' האם אני יכול לדווח על הפרה ועדיין לשמור על אנונימיות?

ת' חברת AIG מעודדת עמיתים המדווחים להזדהות כדי שניתן יהיה לחקור את המידע במהירות וביסודיות. היכולת שלנו ליצור קשר ישיר עם עמית שהעלה חשש תזרז כל חקירה. אולם, בכפוף לחוק המקומי או להסכמי עבודה, ניתן לבחור לשמור על אנונימיות בעת דיווח לקו הסיוע של AIG לענייני ציות ואכיפה.

ש' ומה בנוגע לסודיות ולמעשי התנכלות?

ת' ייעשה כל מאמץ סביר, העולה בקנה אחד עם החוק ועם המדיניות של AIG, כדי לשמור על הסודיות של כל עמית המדווח בתום לב על הפרה או על חשד להפרה, ו-AIG-I אוסרת על מעשי התנכלות כנגד כל עמית בגין דיווח בתום לב על הפרה בפועל או חשד להפרה של קוד זה, של מדיניות אחרת של AIG או של החוק או התקנות החלים.

עמידה בהתחייבויות שלנו

מדיניות לאיסור על מעשי התנכלות

חברת AIG אוסרת על מעשי התנכלות כנגד כל עמית המדווח בתום לב על הפרות בפועל או חשד להפרות של קוד זה, של מדיניות AIG אחרת, או של החוקים או התקנות החלים, והפרה של מדיניות זו לאיסור מעשי התנכלות עשויה להוביל לנקיטת צעדים משמעותיים, עד וכולל סיום העסקה.

צעדים משמעותיים

הפרת קוד זה, הפרת מדיניות אחרת של AIG, או הפרת החוקים או התקנות החלים, או עידוד אנשים אחרים לעשות זאת, מסכנים את המוניטין של AIG ועלולים להוביל לנקיטת צעדים משמעותיים. אי דיווח תוך זמן קצר על הפרות מצד אנשים אחרים יכול גם הוא להיחשב להפרה של קוד זה. צעדים משמעותיים יכולים לכלול פיטורין ואובדן הטבות הקשורות להעסקה.

ויתורים על דרישות הקוד

מעת לעת, ייתכן שחברת AIG תשנה או תתקן הוראות בקוד זה. כל עמית המאמין שוויתור מצידו על דרישה בקוד הוא הדבר הנכון, צריך לשוחח על העניין עם הממונה על הציות הייעודי שלו. רק דירקטוריון AIG או ועדת הניהול והמינויים הארגונית שלה רשאים לוותר על דרישה מסוימת בקוד למנהל בכיר בחברת AIG.



עמידה בהתחייבויות שלנו

שאלות ותשובות

ש' אם אני סבור שחוק מקומי עומד בניגוד לקוד הזה, כיצד אנהג?

ת' אם לדעתכם החוקים המקומיים עומדים בניגוד לקוד, יש לשוחח על הסוגיה עם הממונה על הציות שלכם.

ש' ביחידה העסקית שלי קובעים מספר יעדים שעלינו להשיג. לפעמים אני מרגיש לחץ להפר את הקוד על מנת להשיג את אותם יעדים. האם זה קביל?

ת' לא. בעוד שעסקים מצליחים קובעים לעתים יעדים גבוהים ושואפים להשיג אותם, בשום אופן אין להפר את הקוד או כל מדיניות אחרת של AIG במטרה להשיג את יעדיך.

ש' בדרך כלל המנהלת שלנו לא עושה דבר כאשר מביאים לידיעתה חששות על אפשרות להתנהגות פסולה. היא הקשתה על עמיתיה לעבודה שהעלו סוגיות כאלה. כעת יש לי בעיה: עמית לעבודה עושה משהו פסול. מה עלי לעשות?

ת' אסור לשתוק. בקוד שלנו נאמר שעליכם לדווח על התנהגות פסולה ושבאפשרותכם לעשות זאת ללא חשש ממעשי התנכלות. למרות שפנייה למנהל הישיר היא לעיתים קרובות הדרך הטובה ביותר לטיפול בחששות, אם נראה לכם שהדבר לא מתאים, עליכם לשוחח עם חבר אחר בהנהלה, במחלקת משאבי אנוש, או עם הממונה על ציות הייעודי שלכם. בנוסף, באפשרותכם להתקשר או לשלוח דוח מקוון לקו הסיוע של AIG לענייני ציות.

המחויבויות שלנו זה כלפי זה

חברות AIG וקודמותיהן בעבר מובילות בעולם בתחום הביטוח
זה למעלה מ-100 שנים הודות לכוחם של אנשים כישרוניים
ומגוונים ליצור ערך וביצועים טובים עבור לקוחות, שותפי
הפצה, בעלי מניות ובעלי עניין אחרים.

המחויבויות שלנו זה כלפי זה

גיוון, הגינות והכללה גלובליים

חברת AIG מחויבת להכללה ולגיוון בכל הנוגע לאנשים, לרעיונות ולמיומנויות, כמתואר [במדיניות משאבי האנוש הגלובלית של AIG](#).

בחברת AIG שואפים לגייס לעבודה ולקדם את הכישרונות הטובים ביותר באמצעות יצירת סביבה דינמית המהווה מוקד משיכה לאנשים עם מגוון מיומנויות ורעיונות. צוות עובדים מכליל, מגוון והוגן יוצר חממה לחדשנות ומשפר את מצבנו כחברה מובילה בשוק הגלובלי.

בחברת AIG סומכים על התרומות של אנשים מקומיים שמיטיבים להבין את התרבות בארץ ובאזורי השיפוט שבהם אנו עושים עסקים. חברת AIG הייתה תמיד מחויבת לשילובם בעבודה של מומחים מקומיים וליצירת סביבת עסקים מקצועית, הזדמנויות לקידום, ושכר הוגן עבור כישרונות מקומיים.

חברת AIG מעניקה לעמיתים הזדמנויות ללמוד, להצטיין בעבודתם, לצמוח עם הארגון ולהרוויח מבחינה כספית.

כיבוד הזולת

גילוי יחס של כבוד לזולת פירושו שאנו לא מפלים על בסיס של גיל, מוצא אתני, מגדר, זהות או צורת ביטוי מגדריים, הבדלי שפה, לאום או מדינת מוצא, היריון, סטטוס זוגי או משפחתי, יכולות פיזיות ונפשיות ויכולת התפתחות, גזע, דת או אמונה, נטייה מינית, צבע עור, מעמד חברתי או כלכלי, השכלה, סגנונות עבודה והתנהגות, השתייכות פוליטית, שירות צבאי, מעמד וכל מצב אחר המוגן על פי החוק המקומי החל.

יחס של כבוד פירושו גם גילוי הערכה להבדלי דעות שבין האחד לאחר. אנו מכבדים אחד את דעתו של האחר ומתייחסים לכל עמיתנו בהגינות ובכבוד.

כיבוד זכויות אדם

AIG מכבדת את זכויות האדם ומחויבת להבטיח ש-AIG לא תנהיג העסקת ילדים, עבדות מודרנית או סחר בבני אדם.

מילוי המחויבויות שלנו

כיבוד הזולת

- יש לתת לעמיתים הזדמנויות על בסיס ביצועים וסטנדרטים אובייקטיביים הרלוונטיים לביצועים בתפקיד.
- יש לפעול בהתאם לחוקי העבודה וההעסקה המקומיים כולל אלו המתייחסים לאפליה, לבריונות ולהטרדה במקום העבודה.
- יש לדאוג לסביבת עבודה נטולת הטרדה, כולל הטרדה מינית, בריונות ואפליה במקום העבודה.
- יש להעביר חששות שעלולים לצוץ בנוגע לסביבת העבודה שלכם למחלקת משאבי אנוש, מחלקת קשרי עובדים או לממונה על הציות הייעודי שלכם.



המחויבויות שלנו זה כלפי זה

סביבת עבודה נקייה מהטרדות ומאיומים

חברת AIG לא תסכים עם התנהגות שיש בה מן האיום או ההפחדה, התנהגות העלולה להתרחש כאירוע בודד או כהתנהגות לא ראויה חוזרת ונשנית. מעשי הפחדה או איום יכולים להיות ישירים או עקיפים, בכוונה או בשוגג, להתבצע על ידי אדם אחד או יותר נגד אדם אחר או אנשים אחרים, במקום העבודה ו/או במהלך תקופת ההעסקה. מעשי הפחדה או איום יכולים להתבטא באופן מילולי, באופן לא מילולי, באופן מקוון/ממוחשב, באופן פיזי, במחוות גופניות ובהתנהגות של אי הכללת הזולת.

מקום עבודה בטיחותי, בריא ובטוח

חברת AIG מחויבת לניהול עסקים באופן המגן על הבריאות, הבטיחות והביטחון של העמיתים ושל הלקוחות כל עוד הם נמצאים בשטחי החברה. יש לדווח מייד להנהלה או למחלקת האבטחה הגלובלית על מצבים העלולים להוות סכנה בכל הנוגע לבריאות, לבטיחות, לאבטחה או לסביבה.

שמירה על מקום עבודה בטוח דורשת מכל העמיתים לשמור על ערנות במשרד ובכל מקום שבו הם פועלים מטעם AIG. יש להודיע להנהלה או לאנשי מחלקת אבטחה גלובלית בנוגע לסוגיות כלשהן שעלולות להשפיע על האבטחה, המוכנות לשעת חירום, או על המוכנות מבחינת בטיחות בקשר לשרפות ולחיי אדם בחברת AIG.

חברת AIG מכירה בכך שהבריאות והרווחה של עמיתינו חיונית לבריאות הארגונית של החברה ומשפיעה על האופן שבו אנו משרתים טוב יותר את לקוחותינו, שותפינו העסקיים, בעלי המניות שלנו, קהילתנו וזה את זה. אנו מחויבים לטפח במקום העבודה תרבות המקדמת את הרווחה הפיזית, הנפשית והחברתית של עמיתינו, ולא נסבול פעולות המסכנות מחויבות זו.

השימוש באלכוהול ובסמים

השימוש, המכירה, ההחזקה של סמים או העבודה תחת השפעת סמים לא חוקיים אסורים בחברת AIG. שימוש מופרז או בלתי הולם באלכוהול תוך כדי עבודה עבור AIG, אסור גם הוא. התנהגות בלתי הולמת אינה נסלחת או מוצדקת עקב הימצאות תחת השפעת אלכוהול או חומרים אחרים.

התנהגות אסורה

הטרדה

- מחוות או מגע פיזי לא רצויים.
- הצגה של תמונות מיניות מפורשות או פוגעניות או של חומרים אחרים.
- עלבונות, בדיחות לא ראויות או הערות מזלזלות (מפורשות או מרומזות).

אלימות והפחדה

- פעולות הפחדה או אימים ו/או אלימות כנגד עמיתים, לקוחות או מבקרים, בין בשטחי החברה או באמצעות ערוצי התקשורת שלה.
- פעולות הפחדה או אימים ו/או אלימות המבוצעים על ידי עמיתים ב-AIG כשהם פועלים בשם החברה.

המחויבויות שלנו זה כלפי זה

פרטיות העובדים

חברת AIG מכבדת את המידע והרכוש האישיים של העמיתים. אולם על החברה לנקוט צעדים כדלהלן:

- (1) על מנת למנוע, לאתר או לחקור פשעים, הלבנת הון, הונאה, פשעים פיננסיים ו/או הפרות אחרות של החוק הנוהג;
- (2) על מנת לציית לחוקים ולתקנות הנוהגים, ולכל מסמכי המדיניות והנהלים הרלוונטיים של AIG, כולל קוד זה;
- (3) על מנת להגן מפני אובדן וגנבה, ומפני איסוף, שימוש, חשיפה והשמדה בלתי מורשים או בלתי חוקיים, או כל עיבוד או שימוש לרעה באופן אחר במידע של חברת AIG;
- (4) על מנת למנוע, לאתר או לחקור שימוש בלתי מורשה במערכות מידע של AIG ("מערכות ID") ובנתוני מערכות ה-ID של AIG;
- (5) על מנת להבטיח פעילות יעילה של מערכות ה-ID של AIG (כולל טלפונים, דוא"ל ואינטרנט);
- (6) למטרות אבטחה או בריאות ובטיחות;
- (7) למטרות מנהליות;
- (8) כדי לסייע בחקירות, תלונות, בקשות רגולטוריות, התדיינות משפטית, בוררות, גישור, הליכים משפטיים אחרים או התחייבויות אחרות או בקשות אחרות מאנשים;
- (9) כדי לבסס את קיומן של עובדות (למשל, שמירת תיעוד של עסקאות);
- (10) כדי לוודא ציות לנוהגים או לנהלים רגולטוריים או רגולטוריים-עצמיים הקשורים ל-AIG;
- (11) כדי לוודא או להפגין סטנדרטים שהושגו או סטנדרטים שאנשים המשתמשים במערכות ה-ID של AIG צריכים לעמוד בהם, כולל ציות לקוד הזה ולמדיניות, לסטנדרטים, לתהליכים, להנחיות או לתנאי שימוש אחרים כלשהם הקשורים לשימוש במערכות ה-ID של AIG, כולל בין היתר באלו הקשורות לאבטחת מידע ולאבטחת סייבר;
- (12) במהלך התמיכה התפעולית והפיתוח של הפעילות העסקית שלנו, כגון הערכת איכות שירות הלקוחות, היעילות, העלות, ומטרות ניהול הסיכונים; או
- (13) לכל מטרה אחרת ש-AIG עשויה להיות זכאית לנטר אותה, כפי שמתיר החוק הנוהג.

לקבלת מידע נוסף בנושא זה, יש לעיין ב**הודעת פרטיות העובד**.

בכפוף לחוקים הנוהגים, AIG עשויה לנטר את גישתך למערכות ה-ID של AIG ואת השימוש שאתה עושה בהן, ואת כל הנתונים העוברים במערכות ה-ID של AIG ומאוחסנים בהן. לקבלת מידע נוסף, נא לעיין ב**הודעת הניטור הגלובלית של AIG**.

בכפוף לחוק החל, העמיתים לא יצפו לקבל פרטיות בנוגע לשימוש שהם עושים במערכות ה-ID של AIG, או בהתייחס לכל פריט או מידע במסגרת כל מערכת של AIG. לקבלת מידע נוסף, אנא קראו את הודעת ההתחברות למערכת ID של AIG (הזמינה לעיון והסכמה בעת התחברות למערכת ID של AIG).

כמו כן, AIG רשאית לנטר ולבחון סרטוני אבטחה חיים והקלטות, ולגשת לרשומות שעשויות להיות קשורות לשטחים ולמתקנים אחרים של AIG הנגישים לעמיתים ולמבקרים.

בנוסף, AIG רשאית לבדוק, לבחון, להעתיק ולשמור מסמכים, ופריטים אחרים, הנמצאים בשטחי AIG ומתקנים אחרים (כגון בתחנות עבודה, במשרדים, בשולחנות עבודה, בארונות תיק ובמקומות אחסון אחרים).

בכפוף לחוק החל, העמיתים לא יצפו לקבל פרטיות בנוגע לשימוש שהם עושים בשטחים או במתקנים אחרים של AIG, או בהתייחס לכל פריט או מידע במסגרת שטח או מתקן אחרים של AIG.



המחויבויות שלנו זה כלפי זה



מה נחשב למידע של חברת AIG?

המונח מידע של חברת AIG מתייחס למידע המסווג כסודי ביותר, סודי או פנימי, (כמוגדר [במדיניות ובסטנדרטים](#) של AIG לטיפול במידע גלובלי). בקטגוריות אלה נכללים הן מידע אישי ומידע עסקי.

דוגמאות למידע של חברת AIG כוללות בין היתר:

סודי ביותר

מידע אישי רגיש: שם ומספר זיהוי שהונפק על ידי הממשלה, מספר חשבון בנק או מידע רפואי או בריאותי

מידע עסקי

- מידע פיננסי רגיש לא פומבי של AIG
- פרטי ישיבות דירקטוריון
- סודות מסחריים
- פעילויות עסקיות מוצעות שאינן פומביות
- תקשורת תחת חיסיון עורך דין-לקוח, תוצר עבודת עורכי דין ומסמכים חסויים אחרים

סודי

מידע אישי: שם ופרטי שכר או פרטים אישיים ליצירת קשר שלא פורסמו לידיעת העובדים

מידע עסקי

- רשימת לקוחות מסחריים
- פוליסת ביטוח או מידע על תביעות של מבוטח או תובע מסחרי
- מחקר שוק וניתוח סיכונים

פנימי

מידע אישי: שם, מספר זיהוי עובד

מידע עסקי

- תכתובת פנימית בין העובדים שאינה רגישה
- תוכניות או טכניקות שיווק שאינן רגישות
- מידע המוחזק ברשת האינטראנט של AIG

המחויבויות שלנו זה כלפי זה

שאלות ותשובות

ש'

המנהל שלי וכמה מעמיתיי לעבודה מספרים בדיחות עם רמיזות מיניות שהן לדעתי מאוד פוגעניות. לא התלוננתי משום שאני יודעת שהם יאמרו לי לא להתערב או שאני עושה מהומה על לא מאומה. האם הם צודקים?

ת'

לא, הם טועים. בדיחות פוגעניות בעלות אופי מיני, גם בשיחות פרטיות שאחרים עשויים לשמוע, יכולות להיחשב לסוג של הטרדה. ראשית, יש לנסות ולדבר על כך עם המנהל והעמיתים שלכם. אם זה לא עובד, או אם אינכם חשים בנוח לעשות זאת, יש לפנות לנציג ממחלקת משאבי אנוש, ליצור קשר עם הממונה על הציות והאכיפה הייעודי שלכם, או ליצור קשר עם השירותים המשותפים של מחלקת משאבי אנוש בכתובת HRSharedServices@aig.com.

ש'

האם גיוון אינו נוגע רק לארה"ב? מדוע זה מופיע בקוד המיועד לחברה בינלאומית דוגמת AIG?

ת'

גיוון הוא סוגייה בינלאומית. מאז ומעולם עבדנו יחדיו במטרה להביא למימוש את הכישרונות ונקודות המבט הייחודיות של כוח העבודה הגלובלי והמגוון שלנו. גיוון הוא אחד הגורמים המרכזיים התורמים להצלחתה של AIG. על מנת לקבל החלטות טובות ולשרת את לקוחותינו ברחבי העולם, אנו זקוקים לקשת רחבה של נקודות מבט וסוגי רקע.

ש'

במקרה שמעתי את המנהל שלי מדברת עם מנהל אחר על מידע אישי הכלול בתיק הרפואי של עמית לעבודה. מה עלי לעשות?

ת'

מידע רפואי או בריאותי הוא מידע אישי רגיש סודי ביותר ועליו להישאר חסוי לחלוטין. שיתוף לא הולם של מידע מעין זה מהווה הפרה של המדיניות הגלובלית של AIG לטיפול במידע. עליכם להעלות סוגיה זאת בפני אנשי ההנהלה המתאימים. אם אינכם חשים בנוח להעלות את הסוגיה הזאת מול ההנהלה, יש לדווח על העניין למחלקת משאבי אנוש או לממונה על הציות הייעודי שלכם. בנוסף, ניתן ליצור קשר עם קו הסיוע של AIG לענייני ציות ואכיפה, בכפוף לחוקים המקומיים.

המחויבויות שלנו בשוק

AIG ידועה כמנהיגה בשוק. אנו מתחרים במרץ כדי ליצור הזדמנויות חדשות עבור לקוחותינו ובעלי עניין אחרים. אנו חותרים ליתרון תחרותי רק בדרכים חוקיות ואתיות בעסקים.

המחויבויות שלנו בשוק

פרטיות הלקוחות ואבטחת מידע

לקוחותינו מצפים מאתנו לטפל בזהירות במידע שהם חולקים עמנו ולשמור עליו. לעולם אין להעמיד בסכנה את האמון של הלקוח תוך חשיפת המידע הסודי ביותר או הסודי של הלקוח, כולל מידע אישי, באופן הנוגד את המדיניות וההודעות הפרטיות של AIG או בפני אנשים שאין להם צורך עסקי לגיטימי לקבל גישה למידע מעין זה.

הסיווג של מידע כמידע אישי עשוי להשתנות ממדינה למדינה. באחריותם של עמיתים המטפלים במידע של לקוחות להכיר את החוקים החלים בנוגע לפרטיות המידע ולאבטחת המידע ולציית להם. בכל המקרים עלינו לשמור על אמצעי בטיחות פיזיים, מנהלתיים וטכניים הולמים בנוגע למידע סודי ביותר או סודי של הלקוחות, כולל מידע אישי.

עלינו להיות ערניים במיוחד בכל הנוגע לציות לחוקים, לתקנות ולמדיניות כאשר אנו חולקים מידע אישי עם צדדים אחרים (גם למטרות עסקיות לגיטימיות) וכאשר אנו מעבירים מידע אישי ממדינה למדינה, במיוחד לרשויות אכיפת החוק או לגופים ממשלתיים בתחומי שיפוט זרים. אם יש לכם שאלות כלשהן על פרטיות ו/או על אבטחת מידע, התייעצו עם המנהל שלכם, עם היועץ המשפטי של היחידה העסקית, עם הממונה על הפרטיות, עם הממונה על הציות והאכיפה הייעודי שלכם או עם עובד במשרד לענייני פרטיות.

עמיתים חייבים לדווח מייד על אירועי סיכון בנושא סודיות, יושרה או זמינות של מידע אישי, או בסיכון המוגבר לפגיעה כזו ("אירוע סיכון הגנת הפרטיות"), כולל אלה המערבות צדדים שלישיים, לצוות הפרטיות המתאים של AIG, ואם התקרית נוגעת ל-IT, או עלולה להוות סיכון אבטחת מידע למידע שאינו רק אישי, גם למרכז ההגנה הגלובלי מפני סיכונים סייבר. למידע נוסף על נושא זה, עיינו [במדיניות הגלובלית ובסטנדרטים של AIG בנושא טיפול במידע](#).



המחויבויות שלנו בשוק

ניגודי אינטרסים

אסור שתפקידכם בחברת AIG ישמש להשגת טובת הנאה או רווח אישי עבורכם או עבור מישהו ממשפחתכם. יש להימנע מכל מצב היוצר, גם אם רק למראית עין, ניגוד אינטרסים בין האינטרסים האישיים לבין האינטרסים של AIG. [במדיניות הגלובלית בנושא ניגוד אינטרסים של AIG](#) מושם דגש על דוגמאות שיסייעו לעמיתים לזהות ניגודי אינטרסים פוטנציאליים, והיא מפרטת נהלים לדיווח על ניגודי אינטרסים מעין אלו.

יש לדווח על ניגודי עניינים פוטנציאליים להנהלה, שתעבוד עם הממונה על הציות והאכיפה הייעודי שלכם כדי לקבוע כיצד לטפל במצב בצורה הטובה ביותר.

אסור לעמיתים להיות מעורבים באף פעולה (למשל, לקבל את המשרה החיצונית, לקבל את המתנה(ות) או האירוח הנדונים, להגיש מועמדות למשרה ציבורית וכו') עד שהם מקבלים אישור בכתב לעשות זאת הן מהמנהל שלהם והן מהממונה על הציות והאכיפה המתאים, כמפורט במדיניות.

הזדמנויות בתאגיד

אלא אם הדבר כבר הוצע לחברת AIG ונדחה על ידה, נאסר על העמיתים לנצל או לכוון לצד שלישי הזדמנויות עסקיות הנובעות מן השימוש ברכוש התאגיד, במידע או בתפקיד בחברת AIG. נאסר על העמיתים לעשות שימוש ברכוש התאגיד, במידע או בתפקיד בחברת AIG להפקת תועלת אישית שלא בשיתוף AIG ונאסר עליהם לעבוד בעסק חיצוני המתחרה בעסקיה של חברת AIG.

יחסים אישיים

מצופה מהעמיתים לנהל את הקשרים האישיים שלהם במקום העבודה (לדוגמה, העסקת בני משפחה, ניהול קשרים אינטימיים) באופן הנמנע מכל ניגוד עניינים בפועל או למראית עין בין יחסים אישיים/משפחתיים לבין תחומי אחריות ויצרנות בעבודה.

אסור שבני משפחה מדרגה ראשונה, אנשים החיים בביתכם ואנשים המקיימים איתכם קשרים אישיים קרובים ישפיעו לרעה על החלטות עסקיות.

לקבלת מידע נוסף בנושא זה, נא לעיין [במדיניות הגלובלית של AIG בנושא משאבי אנוש](#), שאותה יש לקרוא יחד עם ספרי ההדרכה והנהלים לעובדים המקומיים (היכן שהם זמינים). אם יש לך שאלות או גילויים כלשהם, יש לפנות למחלקות משאבי אנוש, למחלקת קשרי עובדים או לממונה על הציות והאכיפה הייעודי שלכם.

פעילויות חוץ

- אסור מכבדת את פרטיותם של כל עמיתיה; עם זאת, להוציא אנשים הנמצאים במדינה שבה דיווח כזה אסור על פי החוק המקומי, יש לחשוף מעורבות בסוגים מסוימים של פעילויות חיצוניות, ולקבל עליהן אישור מההנהלה וממחלקת הציות והאכיפה בסוגים ספציפיים של פעילויות חוץ, לרבות, בין היתר, הפעילויות הבאות:
- שירות עבור עסק או איגוד מסחר חיצוניים בתור עובד, בעלים, חבר דירקטוריון, מנהל, נאמן, שותף או יועץ**, ללא קשר אם העסק מנהל כיום או שואף בעתיד לנהל עסקים עם AIG, אם העסק מתחרה או שואף להתחרות ב-AIG, או שאתם מקבלים שכר; יש לקבל אישור מראש ובכתב מהמנהל שלכם ומהממונה על הציות והאכיפה הייעודי שלכם בטרם תהיו מעורבים בפעילות חוץ מעין זאת. מדי שנה יש לחדש את האישורים מההנהלה וממחלקת הציות והאכיפה ובכל עת שנוצר שינוי בעובדות הרלוונטיות שעל בסיסן ניתן האישור המקורי. הוראה זו אינה חלה על שירות בדירקטוריון של אגודה שיתופית, אגודת בתים משותפים או בגוף דומה שבו אתם מתגוררים, או בחברת החזקות, בקרן נאמנות או בגוף דומה שנוצר לצורך ניהול הנכס

מילוי המחויבויות שלנו

ניגודי אינטרסים

- החלטות יש לקבל תמיד כשבראש מעיינינו טובת AIG ולקוחותינו – ולא על מנת לקדם אינטרסים אישיים.
- יש לזכור שפעולות פרטיות, כגון קבלת עבודה שנייה אצל או השקעה בלקוח, ספק או מתחרה של AIG, עלולות להוביל לניגוד אינטרסים פוטנציאלי.
- יש להעלות בפני המנהל שלכם כל מצב שעלול להיתפס כניגוד אינטרסים פוטנציאלי.
- יש לטפל באופן פראקטיבי במצבים שעלולים להציב את האינטרסים שלכם או של בן משפחה או חבר בניגוד אינטרסים פוטנציאלי מול AIG.

המחויבויות שלנו בשוק

מתנות ואירוח

מתנות צנועות ואירוח הולם יכולים לסייע בחיזוק יחסים עסקיים, אך אסור לעולם שמחות עסקיות אלו, בין אם הן ניתנות או מתקבלות על ידי עמיתים, יטו להחליטות עסקיות.

מתנה היא כל פריט בעל ערך כספי המוצג בפני או על ידי עמית, עבור או מאדם שאינו עובד AIG, כאשר קיימת, או יכולה להיות קיימת, מערכת יחסים עסקית בין הצדדים. אירוח הוא אירוע בעל מטרה עסקית מוגדרת הכוללת הן את נוכחותו של עמית AIG והן את נוכחותו של אדם שאינו עובד AIG. אם רק עמית AIG נוכח באירוע, על העמית להחשיב את האירוע כמתנה שכפופה למגבלות הערך הכספי הרלוונטיות.

אם מצעים לכם מתנה או אירוח שאינם עומדים בקריטריונים המפורטים [במדיניות הגלובלית לניגוד אינטרסים של AIG](#), יש לדחות בנימוס את המתנה או האירוח. אם סירוב למתנה ייחשב למעשה פוגעני או אם הדבר עשוי לפגוע במערכת יחסים עסקית, יש לקבל את המתנה בשם AIG ולהעביר אותה למנהל שלכם, שביחד עם הממונה על הציות והאכיפה הייעודי שלכם יקבעו מהו הטיפול המתאים במתנה.

אין לקבל או להציע כמתנה מזומנים או שווה ערך למזומנים, כולל שוברי מתנה, צ'קים, המחאות נוסעים או המחאות כסף, ניירות ערך להשקעה, מסמכים סחירים, תשלומים על חיובים בכרטיס אשראי או דברים דומים – ללא קשר לסכום.

יחידות עסקיות או אזורים/יישובים רשאים להטיל הגבלות נוספות על מתנות ואירוח ודרישות דיווח נוספות. העמיתים אחראים להבין ולנהוג לפי כל מסמכי המדיניות הרלוונטיים עבורם.

שלכם או של משפחותיכם או למטרות תכנון מס בלבד, או בהשתתפות בכל דירקטוריון של גוף בו ביקשו חברת AIG או אחת מחברות הבת שלה מהעמית להעניק שירות.

- **כהונה בקרן צדקה או מלכ"ר שתמורתה תקבלו תשלום עבור השירות שלכם, או שבהם יש לכם תפקיד או אחריות פיננסית** (כגון גזבר, חבר בוועדת ביקורת או חבר בוועדת השקעות של מועצת מנהלי הארגון); יש לקבל אישור מראש ובכתב מהמנהל שלכם ומהממונה על הציות והאכיפה הייעודי שלכם בטרם תהיו מעורבים בפעילות חוץ מעין זאת. מדי שנה יש לחדש את האישורים מההנהלה וממחלקת הציות והאכיפה ובכל עת שנוצר שינוי בעובדות הרלוונטיות שעל בסיסן ניתן האישור המקורי. הוראה זו אינה חלה על פעילויות המתבצעות במסגרת "התנדבות בזמן הפנוי" הכפופות להנחיות תוכנית הזמן החופשי להתנדבות של AIG.

- **מצגת, הרצאה או כהונה בפאנל שתמורתה הוצעו לכם עמלה, תמלוגים, שכר טרחה או תשלום אחר;** נדרש אישור מהמנהל שלכם ומהממונה על הציות והאכיפה הייעודי שלכם בטרם תסכימו לקבל תמורה כלשהי ויתכן שתידרשו להעביר ל-AIG את התמורה שתקבלו. בנוסף, ייתכן שיהיה צורך בבדיקה של כל החומרים הצפויים לשמש במצגת, בשיחה או בפאנל, בהתאם למדיניות של היחידה העסקית או של AIG.

- **לכהונה במשרה ציבורית (כגון חבר, מנהל, דירקטור או עובד בגוף ממשלתי, כולל סוכנות, רשות או ועדת ייעוץ), כממונה מטעם גוף ממשלתי או כמועמד לתפקיד ציבורי;** יש לקבל אישור מראש ובכתב מהממונה הגלובלי הראשי על הציות והאכיפה בחברת AIG או מהממונה מטעמו או מטעמה ומהמנהל שלכם. יש לחדש את האישור בתום התוקף שלו ולפני שניגשים להיבחר או לקבל מינוי פעם נוספת.

כדי למנוע אפילו מראית עין של ניגוד אינטרסים מול AIG, כאשר אתם משתתפים בפעילות קהילתית שאינה בתחום התוכניות הממומנות על ידי AIG, אסור לכם לרמוז אפילו על תמיכה של AIG באותה פעילות.



המחויבויות שלנו בשוק

מילוי המחויבויות שלנו

מתנות ואירוח

- אין לאפשר למתנות ולאירוח עסקיים להשפיע באורח לא הגון על החלטות עסקיות, בין אם ניתנו או התקבלו.
- זיכרו, אם הנותן אינו נוכח, אזי האירוח כפוף למדיניות המתנות.
- יש לכבד רגישויות מקומיות ותרבותיות כאשר נותנים או מקבלים מתנות עסקיות ואירוח.
- אין לתת או לקבל מתנות מופרזות או אירוח פזרני.
- אין לשדל אחרים בנוגע למתנות, לטובות או לאירוח.
- יש לדווח למנהל ולממונה על הציות והאכיפה הייעודי שלכם על מתנות שהוצעו לכם או שקיבלתם כאשר ערכן גבוה מ-150 USD, ולהעביר את המתנות לטיפולם.
- יש לקבל אישור מראש ובכתב מהמנהל ומהממונה על הציות והאכיפה הייעודי שלכם לפני שאתם מעניקים מתנה שערכה גבוה מ-150 USD למישהו שאינו פקיד ממשלה.
- אין להציע דבר שעלול להיחשב לשוחד או לתשלום או למתנה לא ראויה מסוג אחר. כאשר מעניקים מתנות או אירוח לעובדי ממשלה, יש לפעול בהתאם [למדיניות](#) [AIG למניעת שחיתות](#). יש צורך באישור מראש ובכתב מהמנהל ומהממונה על הציות והאכיפה הייעודי שלכם לפני הענקת: ארוחה שמשתתף בה פקיד ממשלה שערכה עולה על 50 USD או מתנה, נסיעה או אירוח אחר לפקיד ממשלה בכל סכום שהוא.

מתנות ואירוח נאותים, בין אם הם ניתנים או מתקבלים:

- יהיו בעלי מטרה עסקית מוגדרת.
- יהיו בטוב טעם ולא ראוותניים, מוגזמים או פזרניים.
- יהיו בתדירות סבירה כאשר מגיעים מאותו מקור.
- יהיו מותרים בהתאם למדיניות של AIG ובהתאם למדיניות הארגון של המקבל.
- יהיו סבירים, רגילים, מקובלים וחוקיים במדינה או באזור שבהם ניתנו או התקבלו.
- לא יינתנו או יתקבלו על מנת להטות החלטות עסקיות.
- לא יידרשו על ידי עמיתים של AIG.
- נאסר על קבלת מזומנים או שווי ערך למזומנים (למשל תווי שי), ללא קשר לסכום.
- אם מתקבלת מתנה, אסור שערכה יהיה גבוה מ-150 USD.

מתנות ואירוח לפקיד ממשלה

חברת AIG עושה עסקים עם לקוחות רבים שהם בבעלות או בשליטת הממשלה. בהם ניתן למנות בנקים מרכזיים, משרדי ממשלה פיננסיים, קרנות פנסיה ומפעלים אחרים (כולל חברות תעופה ובנקים מסחריים). רבים מהנציגים של אותם לקוחות יכולים להיחשב לפקיד ממשלה על פי החוקים המקומיים או הבינלאומיים למניעת שחיתות. כתוצאה מכך, על עמיתים המקיימים קשרים עם לקוחות ממשלתיים להיות מודעים לסוגיות ולסיכונים הפוטנציאליים שעלולים לנבוע מההתנהלות מול לקוחות מעין אלה.

יש לשים לב במיוחד כאשר מעניקים מתנות ואירוח ללקוחות כאלה. על כל המתנות, האירוח והנסיעות לעלות בקנה אחד עם [מדיניות AIG למניעת שחיתות](#) ועם החוקים המקומיים. רבות מן המדינות שאיתן או שבהן מקיימת חברת AIG עסקים מגבילות את הערך של מתנות, אירוח ונסיעות שמותר לעובדי הממשלה לקבל.

בנוסף לעמידה בדרישות [מדיניות AIG למניעת שחיתות](#), על כל הנסיעות, המתנות והאירוח הניתנים לפקיד ממשלה לעמוד בדרישות [המדיניות הגלובלית של AIG בנושא ניהול הוצאות](#) ולכלל כללי מדיניות נוהגים מקומיים בנוגע לעסקים.

המחויבויות שלנו בשוק

הקשרים עם שותפינו העסקיים

שותפינו העסקיים מהווים שלוחה של חברת AIG. בעת ביצוע עבודה בשם AIG, מצופה כי שותפים עסקיים ייצמדו לרוח הקוד, [לקודי ההתנהגות לצד שלישי ולספקים של AIG](#), ולכל ההוראות החוזיות הרלוונטיות.

שותפים עסקיים לעולם לא יפעלו באופן שנחשב לאסור או לא נאות על ידי העמית. על כולנו לדאוג לכך שהלקוחות, היצרנים, הסוכנים, והספקים לא ינצלו את היחסים שלהם עם AIG ולא ישתמשו בשם של AIG בהקשר לכל עסקה שבבסיסה הונאה, שהיא לא אתית או לא ישרה.

מצופה מהשותפים העסקיים של AIG לא ליצור תמריצים לעמיתים או לאנשים אחרים המקיימים עסקים עם AIG במטרה להפר את הסטנדרטים של הקוד האתי.

גיוון הספקים

חברת AIG מחויבת לכלול, לשקול ולהעסיק מגוון ספקים, כמוגדר ומפורט [במדיניות גיוון הספקים של AIG](#). בחברת AIG שואפים ליצור שותפויות ספקים עם עסקים מגוונים. אנו מעריכים במיוחד ספקים החולקים את המחויבות להכלה, לגיוון ולעבודה ובכך מבטיחים את צמיחת המחויבויות הסביבתיות, החברתיות וכאלה הקשורות למשילות ואת התמיכה בהן.

יש ציפייה מכל אחד מאיתנו לתמוך [במדיניות גיוון הספקים של AIG](#) באמצעות קידום השימוש בספקים העומדים בדרישות המדיניות.

מילוי המחויבויות שלנו

היחסים עם שותפינו העסקיים

- שימו לב להתנהגות העסקית של סוכני AIG ושל נציגים אחרים כדי לוודא שנעשה שימוש באמצעים נכונים לצורך מתן השירותים שלנו.
- יש לבצע בדיקת נאותות בנוגע לסוכנים, ליועצים לקבלנים עצמאיים ולספקים פוטנציאליים לפני ששוכרים את שירותיהם.
- אין להפעיל לחץ או לעודד ספקים או סוכנים של AIG לקחת חלק בפעילויות לא ראויות.
- יש לנהוג בספקים, בסוכנים ובנציגים אחרים בכבוד ובהתחשבות.



המחויבויות שלנו בשוק

הגינויות בעסקים

בחברת AIG חותרים ליתרון תחרותי רק בדרכים חוקיות ואתיות בעסקים. כולנו חייבים לנהל עסקים באופן הוגן עם הלקוחות, ספקי השירות, הספקים והמתחרים שלנו. אין לזלזל במתחרים או במוצריהם ובשירותים שהם נותנים. ניצול לרעה של משהו באמצעות מניפולציה, הסתרה, שימוש לרעה במידע חסוי, פרשנות מוטעית מכוונת של עובדות או כל מעשה לא הוגן אחר הם לא קבילים בחברת AIG.

מילוי המחויבויות שלנו

הגינויות בעסקים

- יש לבצע עסקים עם לקוחות ועם ספקים באופן המשקף את מחויבותנו לתחרות הוגנת.
- יש למסור מידע שיווקי אמיתי ומדויק.
- יש לאסוף מידע על מתחרים רק בהתאם לאמצעים חוקיים ונאותים ובאופן המחזק את היושרה של AIG.
- אין להשתמש בשיטות מפוקפקות או לא ראויות לאיסוף מידע על מתחרים.
- לעולם אל תציגו את עצמכם או את מטרתכם בצורה מטעה בפגישות עסקיות עם לקוחות פוטנציאליים או קיימים של AIG או עם שותפים עסקיים.

אותות אזהרה

הגבלים עסקיים וקיום תחרות הוגנת

החוקים להגבלים עסקיים וחוקי התחרות שונים ממדינה למדינה. כתוצאה מהבדלים אלו, פעולות מסוימות מותרות בחלק מהמדינות ואסורות באחרות. אם תיתקלו באחת מן הפעילויות המופיעות להלן ואינכם בטוחים אם פעילויות אלו הן חוקיות, צרו קשר עם הממונה על הציות והאכיפה הייעודי שלכם לקבלת ייעוץ כיצד להמשיך:

- ניסיונות להכתיב את מחיר המכירה מחדש של הלקוח או לשלוט בו.
- התניית המכירה של מוצר או שירות כלשהו בכך שלקוח ירכוש מוצר או שירות אחר.
- הצעת מחירים או תנאים נוחים יותר ללקוח מאלו המוצעים למתחרה של הלקוח הנמצא במצב זהה.
- הגבלת לקוח או ספק מקיום עסקים עם מתחרה.
- מכירת מוצרים או שירותים מתחת למחירי עלות או פעולות תמחור או קידום לא הוגנות אחרות.

המחויבויות שלנו בשוק

הגבלים עסקיים ותחרות הוגנת

בחברת AIG מתחרים במרץ ובהגינות ברחבי העולם. אנו חותרים לשמר ולהגדיל את העסק שלנו באמצעות מוצרים ושירותים מעולים – לא באמצעים לא ראויים או כאלה המונעים תחרות. אנו שואפים להבין ולפעול לפי חוקי התחרות וההגבלים העסקיים הגלובליים.

החוקים האלה מורכבים. עמיתים שאינם בטוחים בנוגע להתנהגות הראויה צריכים להתייעץ עם הממונה על הציות והאכיפה שלהם כדי לקבל מידע נוסף והבהרות. הקווים המנחים הבאים יסייעו להבטיח התנהגות עסקית הוגנת ותחרות נאותה. לקבלת מידע נוסף בנושא זה, יש לעיין [במדיניות החברה הגלובלית בנושאי הגבלים עסקיים ותחרות](#).

עשה 	אל תעשה 
- יש להתחרות במרץ ועל פי החוק בכל השווקים בהם משתתפת חברת AIG, כאשר כל ההחלטות העסקיות יתקבלו למען האינטרסים של AIG. - יש להשיג מידע על המתחרים של חברת AIG רק ממקורות חוקיים והולמים. - יש להביע דעה על המתחרים או על מוצריהם ושירותיהם רק בהתבסס על מידע עובדתי.	- אין להגיע עם מתחרה להסכמה רשמית או לא רשמית על תיאום במחירים או בתנאי מכירה אחרים, על מכרזים תפוזרים, על רמות ייצור או מכירות קבועות, או על הקצאת לקוחות, שווקים או אזורים. - אין לשוחח עם מתחרה על אף אחד מהנושאים הבאים: מחירים, מכרזים, מכירות ללקוחות, עמלות, ותנאי מכירה, רווחים, שולי רווח, עלויות, ייצור, רשימות מלאי, מלאי, תוכניות שיווק או מידע תחרותי רגיש אחר. - אין להשתתף בפגישות עם מתחרים שבהן נידונים נושאים רגישים, כולל הנושאים שהוזכרו בשני הסעיפים לעיל. - אין לערוך הסכמים עם אנשים אחרים מחוץ לחברת AIG בנוגע לספקים או ללקוחות שאיתם יש לעשות עסקים. - אין לעשות השוואות לא מוכחות או שקריות עם המתחרים, עם מוצריהם או עם השירותים שהם מציעים. - אין להשיג מידע תחרותי רגיש מהמתחרים של AIG או מאנשים שיש להם מחויבות לשמירה על סודיות בנוגע לאותם מתחרים. - אין להסכים, באופן רשמי או לא רשמי, עם צד שלישי שלא לגייס, לשדל או להעסיק עובדים זה של זה.

המחויבויות שלנו בשוק

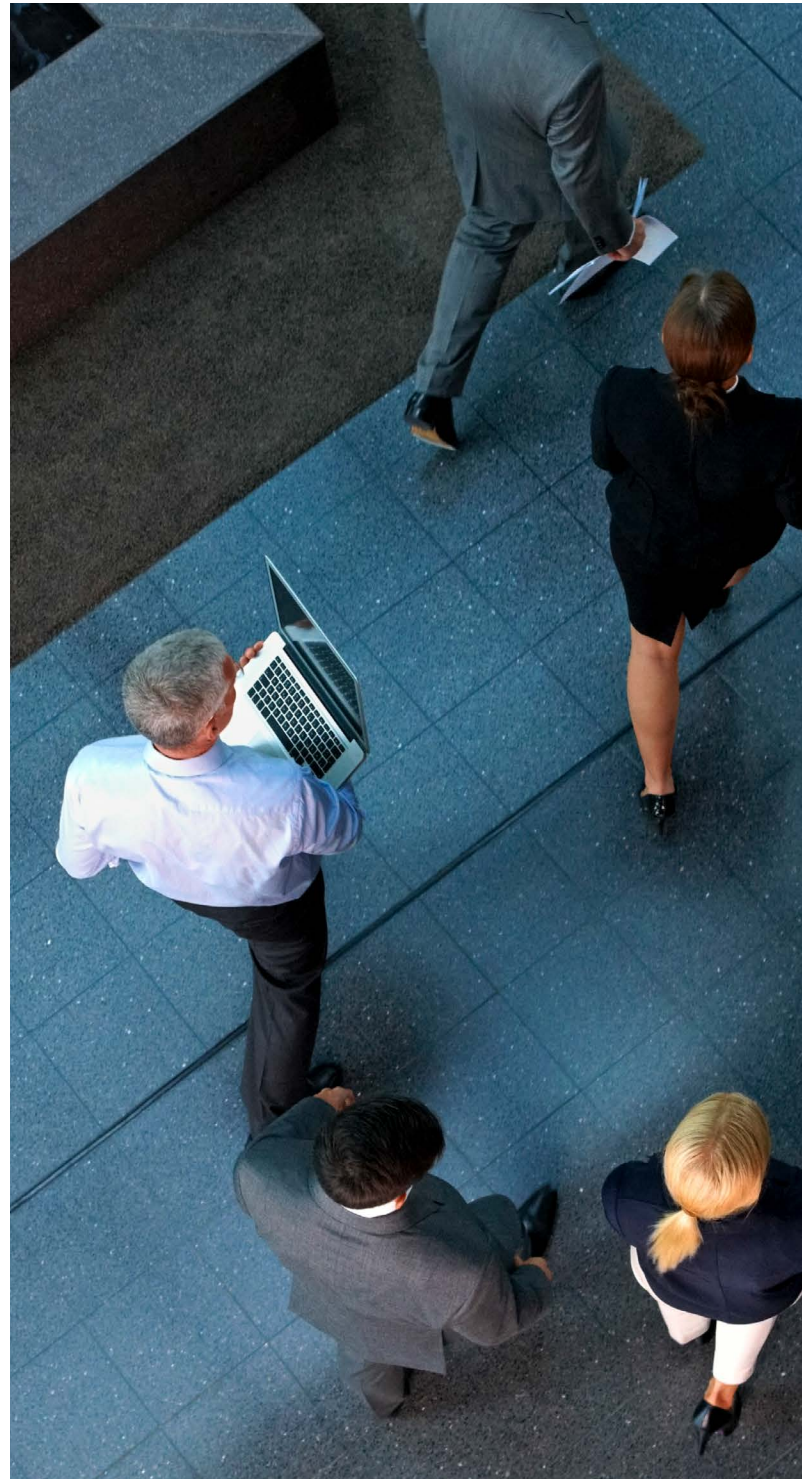
מידע תחרותי

בחברת AIG חל איסור על השימוש באמצעים לא חוקיים או לא אתיים על מנת להשיג מידע חסוי של מתחרה או ספק, כולל סודות מסחריים. יש להשיג מידע על המתחרים של חברת AIG רק ממקורות חוקיים והולמים. אין להשיג מידע תחרותי רגיש מהמתחרים של AIG או מגורמים המחויבים לשמירת סודיות כלפי אותם מתחרים. לעולם אין להשיג או לחשוף סודות מסחריים של גורמים אחרים, ואין להשתמש בהם. יש לדווח מייד על הצעות לקבלת מידע חסוי שייתכן שהושג שלא כדין לממונה על הציות והאכיפה הייעודי שלכם.

סימני אזהרה

יש לנהוג בזהירות כאשר משיגים מודיעין תחרותי, כגון:

- החזקת מסמכים או רשומות מחשב של מעסיקים קודמים.
- הפעלת לחץ על עמיתים חדשים או עידודם לדבר על מידע חסוי של מעסיקים קודמים.
- השגת מידע באמצעות התנהגות שעלולה להיחשב כ"ריגול" או "ביון", או באופן שלא הייתם רוצים לחשוף את המידע במלואו מתוך רצון חופשי.
- הסתמכות לא הגיונית על טענות של צדדים שלישיים שמידע עסקי הושג כדין.



המחויבויות שלנו בשוק

שאלות ותשובות

ש'

האם חוקי פרטיות המידע חלים רק על מידע אישי רגיש, כגון מידע רפואי, מספרי ביטוח לאומי, מספרי כרטיסי אשראי ומספרי חשבונות כספיים?

ת'

לא. חוקי פרטיות המידע חלים פוטנציאלית על כל המידע המזהה אדם או המאפשר לזהות אותו או מתייחס אליו. לדוגמה, פרטים ליצירת קשר, העדפות, כתובת פרטוקול אינטרנט ("IP"), קול ותמונה יכולים להיחשב למידע אישי המוגן על ידי חוקי פרטיות נוהגים, כאשר מידע מעין זה יכול להיות משויך לאדם בר זיהוי.

ש'

למה הכוונה כאשר מדברים על מטרה עסקית ראויה לצורך קבלת מתנות או אירוח?

ת'

העמיתים מקבלים שכר מחברת AIG על מנת לפעול לטובתה. דוגמה למטרה עסקית ראויה לצורך קבלת אירוח יכולה להיות ארוחת צהרים שמזמין שותף עסקי לצורך שיחה על סוגיות עסקיות ובניית יחסי עבודה איתנים יותר. ומנגד, קבלת מתנות של פריטים אישיים כגון תכשיטים אינה מקדמת אינטרסים עסקיים של AIG. יש לסרב לקבל מתנות מעין אלו היות שהן עלולות לפגוע בנאמנות העמית או ליצור מחויבות כלפי הנותן.

ש'

על מנת לסייע לי לעשות עבודה טובה יותר בחברת AIG, שמרתי מספר מסמכים ממעסיקי הקודם. במסמכים אלו יש תיאור של יוזמות שיווק בהן השתמש מעסיקי הקודם. האם מותר לי להשתמש במסמכים אלו בחברת AIG?

ת'

אם המסמכים מכילים מידע חסוי או מידע קנייני של המעסיק הקודם שלכם, אזי אסור לכם להשתמש במידע הזה או לחלוק אותו עם אחרים. בחברת AIG מצפים מכל העמיתים לכבד את כל הגבלות החשיפה או השימוש בנוגע למידע חסוי שהושג ממעסיקים קודמים או מצדדים שלישיים אחרים. אסור להשתמש או לחלוק מידע זה לפני התייעצות עם הממונה על הציות והאכיפה הייעודי שלכם.

המחויבויות שלנו לבעלי המניות

בעלי המניות מפקידים בידינו את נכסיהם.
בחברת AIG שומרים היטב על נכסים אלו
באמצעות גילוי יושרה בכל נוהגינו העסקיים.

המחויבויות שלנו לבעלי המניות

מרשומות שאינן של החברה, כולל עותקים, טיוטות, מידע ארעי ורשומות חברה שמשך שמירתם פג בהתאם לל"ז השימור הרלוונטי, כל עוד הם אינם כפופים להודעת שימור.

"הודעת שימור" (הנקראת לעיתים "החזקת מידע משפטי") היא הנחיה מטעם יועץ משפטי פנימי של AIG לעמיתים לשימור על מסמכים או מידע – בין שמדובר בניירות או בפורמט אלקטרוני ובכל מקום שבו המידע שמור או מוחזק – הקשור לתביעה משפטית תלויה ועומדת או שצפויה להתקיים בפרק זמן סביר.

כאשר מתקבלת הודעת שימור יש לנקוט צעדים מיידיים על מנת לשמור – ואסור למחוק, להשמיד או לשנות בכל דרך אחרת – כל מסמך ומידע הנכללים בקטגוריות המפורטות בהודעת השימור עד שמתקבלת הודעה בכתב מהיועץ המשפטי הפנימי של AIG על פקיעת תוקף הודעת השימור, גם אם פרק הזמן לשימור המופיע בל"ז השימור הרלוונטי כבר עבר. שאלות בנוגע להודעות שימור יש להעביר לאדם שהוציא את הודעת השימור.

דוחות כספיים ודוחות מס

בעלי מניות, שותפים עסקיים, רגולטורים, אנליסטים והציבור הרחב מסתמכים על שלמות הדוחות הכספיים ודיווחי המס שלנו כדי להעריך את התוצאות התפעוליות ואת המצב הפיננסי של AIG ולתמוך בהחלטותיהם.

על הדוחות הפיננסיים שלנו להיות אמיתיים, שלמים, מוגשים בזמן, הוגנים, מדויקים ומובנים. על מנת להבטיח שאנו עומדים בעקביות בסטנדרטים אלו, רק עמיתים המוסמכים לכך רשאים לספק דוחות פיננסיים לצדדים חיצוניים.

אנו חייבים להגיש את דוחות המס תוך עמידה בחוקי המיסים הנוהגים באזורי השיפוט שבהם אנו פועלים, ודוחות אלה חייבים להיות מדויקים ושלמים. לא נאפשר לכל אדם לבצע פעילות כלשהי המפרה את חוקי המיסים הנוהגים, דבר הכולל העלמת מיסים או הסתרת מידע מרשויות המס. יתרה מכך, רק עמיתים וסוכנים מורשים רשאים לספק מידע בנוגע לענייני המס של AIG לצדדים שלישיים.

רשומות עסקיות מדויקות

תמיד יש להכין את הרשומות העסקיות בהגינות ובצורה מדויקת. לעולם אין לסלף או לשנות מידע בנוגע לרשומות עסקיות. לעולם לא נרמה ולא נוליך שולל בניהול רשומות AIG, ולא ננסה בכל דרך אחרת להטעות את ההנהלה, את מבקרי החשבונות, את הרגולטורים או את בעלי המניות. רשומות עסקיות כוללות מידע בכל מדיה, לרבות עותקים מודפסים, רשומות אלקטרוניות, הודעות דוא"ל, מסרים מיידיים, וידאו ואמצעי אחסון אלקטרוניים.

ניהול רשומות

עלינו לציית תמיד **למדיניות הגלובלית של AIG בנושא ניהול רשומות ומידע** ולכל כללי המדיניות, הסטנדרטים, ההנחיות והנהלים העוסקים בניהול רשומות ומידע. מסמכים אלה מסדירים את ההחזקה וההשמדה של כל המידע שנוצר, התקבל או הוחזק על ידי AIG בכל צורה שהיא כולל, בין השאר, עותקים מודפסים, רשומות אלקטרוניות, הודעות דוא"ל, מסרים מיידיים, וידאו ואמצעי אחסון אלקטרוניים.

עלינו לשמור על מידע חיוני שיש לו ערך ניכר לפעילות ולמנהלה של AIG ו/או מידע הכפוף לדרישות שימור משפטיות, רגולטוריות או עסקיות ("רשומות החברה") לפרק הזמן המפורט בלוח הזמנים המתאים לשמירת מסמכים (ל"ז שימור"). עם זאת, יש להיפטר



המחויבויות שלנו לבעלי המניות

שמירה על משאבי AIG

הגנה על אנשים ורכוש היא בעדיפות עליונה בחברת AIG. תפקיד מחלקת האבטחה הגלובלית של החברה מבוסס על עקרונות שנועדו לתמוך בהגנה ובביטחון של עובדי AIG, לקוחותיה ונכסיה הפיזיים.

נכסים פיזיים

יש להגן על נכסי AIG, כולל נדל"ן, מידע, תשתית, ציוד ומלאי, מפני שימוש לא הולם, השחתה, גניבה או טיפול לא הולם אחר.

ביטחון אישי

מחלקת האבטחה הגלובלית פועלת לזיהוי ולמזעור סיכונים לעמיתי AIG, לנכסיה ולרכושה באמצעות הכשרות, טכנולוגיה ומומחיות העובדים שלה; היא מורכבת מצוות אבטחה אזורי מגוון הממוקם ברחבי העולם, שאנשיו בעלי רקע באכיפת החוק, שירות צבאי, ואבטחה במגזר הפרטי.

מרכז המבצעים הגלובלי של מחלקת האבטחה (GSOC) פועל 24 שעות ביממה 7 ימים בשבוע באיסוף וניתוח מידע, תוך ניהול תגובות יזומות לתקריות בטיחות ואבטחה.

על העמיתים לגלות ערנות בנוגע לאבטחה ועליהם לדווח באופן מיידי למחלקת האבטחה הגלובלית על כל דבר חשוד. חשוב במיוחד שכל איום על שלום העמיתים ומקרים של חשד לאלימות במקום העבודה ידווחו בזמן סביר. במקרה חירום, יש תמיד להתקשר למספר החירום המקומי לפי הצורך.

אבטחה בנסיעות

מחלקת האבטחה הגלובלית תומכת באופן פעיל בעמיתים היוצאים לנסיעות עסקים כדי להבטיח שימוש באמצעים הולמים למזעור הסיכונים. על העובדים לציית [למדיניות ניהול ההוצאות הגלובלית של AIG](#) ולהזמין את הנסיעות באמצעות כלי ההזמנה המקוונים או סוכנויות הנסיעות המועדפות של AIG. דבר זה מאפשר ל-GSOC להתוודע לתוכניות הנסיעה של העמיתים; כך מתאפשר להגיב בצורה ראויה ולתת סיוע במקרה חירום.

יש להפנות שאלות למספר הטלפון 212-458-2020, לכתובת הדוא"ל gsoc@aig.com או להסתייע במנהל אבטחה אזורי רלוונטי.

קניין רוחני

קניין רוחני של AIG עשוי לכלול, בין היתר, עבודות יצירתיות, תהליכים או המצאות, לרוב, בעלי ערך מסחרי. קיימות חמש קטגוריות של קניין רוחני הרלוונטיות לעסקים של AIG: סימנים מסחריים וסימני שירות, זכויות יוצרים, שמות דומיין, פטנטים וסודות מסחריים. על כל אחד מאיתנו להגן על הקניין הרוחני השייך לחברת AIG ולשותפיה העסקיים ולהתייחס בכבוד לקניין הרוחני של צדדים שלישיים.

בכפוף לחוק המקומי, ייתכן שעמיתים יידרשו לייחס ל-AIG כל המצאה (עם או בלי פטנט) שפותחה ב-AIG או באמצעות מידע קנייני של AIG.

מילוי המחויבויות שלנו

קניין רוחני

- לעולם אין להשתמש שלא כראוי בקניין הרוחני של AIG.
- לעולם אין לחשוף קניין רוחני לא פומבי ללא קבלת אישור.
- יש להגן על הקניין הרוחני של AIG באמצעות השגה, או עזרה לאחרים בהשגה, של פטנטים, סימנים מסחריים, סימני שירות או זכויות יוצרים בהתאם למקרה.
- לעולם אין להשתמש בקניין הרוחני של מעסיק לשעבר ללא קבלת אישור.
- לעולם אין להשתמש בתוכנה או בתיעוד או להעתיק אותם, מלבד באופן המפורט בהסכם הרישוי. בחברת AIG מכבדים את מגבלות השימוש המוטלות על תוכנה על ידי המפתח או המפיץ שלה.

המחויבויות שלנו לבעלי המניות

כספים

יש להשתמש בכספי AIG באופן אחראי ואך ורק לצורכי העסקים של AIG. אין להשתמש להוצאות אישיות בכרטיסי אשראי של התאגיד המונפקים עבור עמיתים לצורך הוצאות עסקיות. לכל אחד מאיתנו יש אחריות לשמור על כספי AIG מפני שימוש לרעה או גניבה ועלינו להבטיח שחברת AIG מפיקה תועלת מהוצאת כספי AIG. אנו זכאים לקבל החזר הוצאות רק עבור הוצאות עסקיות ממשיות, הגיוניות ומורשות.

מידע קנייני/סודות מסחריים/מידע חסוי

לאחר פרישה מהחברה, כל מידע קנייני, סודות מסחריים או מידע חסוי שהיו נגישים לכם או שהשגתם כתוצאה מהעסקתכם בחברה – אסורים לשימוש או לחשיפה. המידע הזה כולל, בין היתר, תוכניות עסקיות, מידע על לקוחות, מידע על ספקים, מידע על תמחור, נתוני נתונים ומידע על עמיתים.

אסור, למשל, להעביר מידע חסוי לכתובת האישית, למחשב או למכשיר אחר שלא ניתנו על-ידי AIG, לקראת עזיבתכם את AIG. עליכם להחזיר כל מידע חסוי לפני תאריך סיום העסקתכם. התנאי הזה הוא בנוסף לכל מחויבות לשמירת סודיות שחלה עליכם בהתאם לכל הוראה אישית לאי-חשיפה המצויה בכל הסכם שחתמתם עליו עם AIG ואינו מיועד להחליף אותו.

חובת החיסיון שלכם אינה מונעת מכם להעלות כל חשד להפרה או ידיעה על הפרה של הקוד, החוק או התקנות בפני AIG או בפני סוכנות ממשלתית (מבלי ליידע את AIG) במהלך או לאחר העסקתכם ב-AIG. אינכם מנועים מהגשת תלונה לסוכנות ממשלתית, מיצירת קשר עימה, ממסירת מידע או מהשתתפות בחקירה שלה.

סימני אזהרה

על מנת להגן על המידע הרגיש שלנו, יש להימנע מהדברים הבאים

- דיבורים בקול רם או בגלוי על מידע חסוי כאשר אנשים אחרים יכולים להאזין לדברים.
- הזכרת המידע הקנייני של AIG בשיחה עם גורמי צד שלישי ללא קבלת אישור לכך וללא הסדרת הסכם לאי חשיפה.
- דיון במידע הקנייני של AIG מול לקוחות או ספקים ללא קבלת אישור מתאים וללא ידיעה האם סטטוס היחסים הוא חסוי או לא חסוי.
- השלכה לא נאותה של טיוטות ותזכירים חסויים.



המחויבויות שלנו לבעלי המניות

משאבי הטכנולוגיה של AIG

המשאבים הטכנולוגיים של AIG, והמידע שאליו ניתן לגשת דרכם, הם נכסים יקרי ערך של AIG. על כל אחד מאיתנו מוטלת האחריות להגן על משאבי הטכנולוגיה של AIG (בין שהשימוש בנכסים נעשה במשרדי AIG, בבית או בכל מיקום אחר), ועל המידע המאוחסן בהם, מפני גישה בלתי מורשית, נזק, אובדן או גניבה, ולציית למדיניות AIG הרלוונטית בעת שימוש במשאבי הטכנולוגיה של AIG. מצופה מכם להפעיל שיקול דעת עסקי טוב בעת השימוש במשאבי הטכנולוגיה של AIG, ולהשתמש במשאבי הטכנולוגיה של AIG בדרכים המקדמות התנהלות עסקית אתית.

משאבי הטכנולוגיה של AIG פירושם וכוללים כל (1) מחשב

שסופק או אושר על ידי AIG, רשת מחשבים, יישום מחשב, מכשיר הדמיה, התקן אחסון או מדיה, התקן מחשב נייד או כל חומרה או תוכנה אחרת של טכנולוגיית מידע; ו(2) משאבים אחרים של טכנולוגיית המידע של החברה, כמו טלפונים, גישה לאינטרנט דרך רשת של AIG, מערכות טלוויזיה במעגל סגור וגישה לבניינים, וכן, בכל מקרה, הנתונים, המידע, הקבצים, ו/או הרשומות הכלולים במשאבים כאלה. דוגמאות למשאבי הטכנולוגיה של AIG כוללות בין השאר:

- מחשבים ניידים, מחשבים ניחים ומסופי WYSE
 - יישומי תוכנה המסופקים או מאושרים על ידי AIG
 - טלפונים ניידים שסופקו או אושרו על ידי AIG, או מכל AIG על גבי טלפונים ניידים אישיים הרשומים בתוכנית ה-BYOD של AIG
 - טאבלטים שסופקו או אושרו על ידי AIG (למשל, מכשירי iPad, טאבלטים של Microsoft Surface), או מכל AIG על גבי טאבלטים אישיים הרשומים בתוכנית Bring Your Own Device (BYOD) של AIG
- SharePoint-I OneDrive
 - שירותי דואר קולי, דוא"ל, SMS, טקסט והודעות
 - אינטראנט (Connect) ואינטראנט
 - מסמכים, גיליונות אלקטרוניים ונתונים אחרים, מידע, קבצים ו/או רשומות

בעת ניהול עסקים מטעם AIG, על העמיתים להשתמש רק במשאבי הטכנולוגיה של AIG, ויש להשתמש במשאבי הטכנולוגיה של AIG בראש ובראשונה למטרות עסקיות לגיטימיות של AIG. למען הסר ספק, אין להשתמש בחשבונות הודעות אלקטרוניות ותיבות דואר קוליות שאינם של AIG לצורך תקשורת עסקית הקשורה ל-AIG. אלא אם כן הדבר אסור על פי מדיניות AIG או על פי החוק או הסכם העבודה הרלוונטיים, שימוש אישי מזדמן, מקרי והולם במשאבי הטכנולוגיה של AIG (כגון ביצוע או קבלה של מספר מוגבל של שיחות טלפון אישיות) עשוי להיות מותר אם השימוש אינו מפרע לביצועי העבודה, אם אין לו השפעה מופרזת על תפעול משאבי הטכנולוגיה של AIG, ואם אינו מהווה סיכון נוסף ל-AIG או מפר כל מדיניות, הנחיה, סטנדרט או חוק רלוונטי אחר של AIG.

אין להשתמש במשאבי הטכנולוגיה של AIG כדי:

- (1) ליצור, לאחסן או להעביר מידע עוין, זדוני, לא חוקי, מיני, מפלה, מטריד, מאיים, גס, פוגעני או מבזה;
 - (2) לגשת בכוונה תחילה לאתרי אינטרנט או לשירותים מקוונים אחרים המכילים תוכן דומה;
 - (3) לגשת לפלטפורמה מקוונת כדי להעלות, לספק או להשתמש בכל דרך אחרת במידע של חברת AIG, אלא אם הפלטפורמה אושרה באמצעות תהליכי הטכנולוגיה, החוק, הציות ותהליכים אחרים של בדיקת נאותות הנדרשים על פי המדיניות והסטנדרטים של AIG;
 - (4) להעלות או להוריד כל קניין רוחני של צד שלישי (למשל, תוכנה, סרטים, מוזיקה, תמונות וכו') אלא אם ל-AIG יש זכויות מתאימות לתוכן כזה;
 - (5) לנהל פעילות פוליטית עסקית או אישית שאינה קשורה ל-AIG.
- בכפוף לדרישות המשפטיות הרלוונטיות, כאשר משתמשים במערכות IT של AIG לא תהיה כל ציפייה לפרטיות שכן המערכות האלה עשויות להיות מנוטרות על ידי AIG למטרות הלגיטימיות המפורטות בסעיף פרטיות העובד בקוד זה, במדריך הרלוונטי לעובד AIG, אם יש כזה, ובהודעה הגלובלית בנושא ניטור של AIG, בהודעת ההתחברות למערכות IT של AIG ובהודעת פרטיות העובד הרלוונטית.

המחויבויות שלנו לבעלי המניות

שאלות ותשובות

ש'

נדמה לי שמצאתי טעות בסיכום פיננסי אשר יוגש כחלק מחשיפה פומבית. כיצד עלי להעלות את העניין?

ת'

חשוב ביותר להודיע למישהו שבידיו הסמכות לטפל בסוגיה. הטעות עלולה להיות חמורה. באחריותכם להעלות מייד את הבעיה בפני האנשים המתאימים. אם אינכם בטוחים, התקשרו למנהל שלכם, לממונה על הציות והאכיפה הייעודי שלכם, לקו הסיוע לציות ואכיפה במספר 1 877-244-2210, או שלחו דוא"ל למוקד החשבונאות בכתובת accountinghotline@aig.com.

ש'

המנהלת שלי ביקשה ממני להכין הזמנת רכש עבור שירותים שמחירם USD 30,000. יש לה רשות להוציא עד USD 25,000. האם מותר לי לחלק את ההזמנה לשתי הזמנות רכש על מנת להימנע מבקשת אישור מדרג גבוה יותר?

ת'

לא. הדבר אסור. אי קבלה של האישורים המתאימים היא הפרה של מדיניות AIG, שנועדה לוודא את קיומן ויעילותן של בקורות חשבונאות פנים נאותות. אם אתם לא חשים בנוח להגיד זאת למנהלים שלכם, פנו לממונה על הציות והאכיפה הייעודי שלכם.

ש'

השתתפתי בפגישה עם כמה מנהלים אחרים של AIG בחדר הישיבות של מלון. בזמן ארוחת הצהריים, כולם השאירו את המחשבים הניידים שלהם בחדר שאינו נעול. חשתי אי נוחות, אך נהגתי כמותם. האם היה עלי לנהוג אחרת?

ת'

כן, היה צריך להתנהג אחרת באותו מצב. המחשבים הניידים והמידע שבהם הם רכוש AIG, והם מכילים לעתים קרובות מידע של חברת AIG. מוטל עליך לוודא שהציוד והמידע מוגנים מפני אובדן, גניבה או חשיפה כתוצאה מרשלנות. היה עליך ועל עמיתך לדאוג לאבטחת הציוד/החדר או לבחור מישהו שיישאר עם הציוד.

ש'

זה עתה הגיע לידיעתי שעובדים של ספק קיבלו גישה רחבה לרשתות שלנו. לדעתי אין להם צורך בסוג גישה כזה כדי לבצע את עבודתם. האם זה מסכן את המידע של AIG? מה עלי לעשות?

ת'

יש צדק בדברך, אך ייתכן שאין לך את כל המידע. ראשית יש לשוחח על כך עם המנהל הישיר. אם נדרשות פעולות נוספות, אתם או המנהל שלכם צריכים ליצור קשר עם הממונה על הציות והאכיפה הייעודי שלכם.

המחויבויות שלנו כאזרחים תאגידיים

באמצעות המוצרים, השירותים וההתנהגות העסקית
האחראית שלנו, חברת AIG פועלת לשיפור הקהילות
שבהן אנו עובדים, חיים ומשרתים את לקוחותינו.
חברת AIG מצייתת לחוקים ולתקנות החלים על העסקים שלנו.

המחויבויות שלנו כאזרחים תאגידיים

קיימות

מחויבותה של AIG לקיימות תורמת למוכנות לעתיד של קהילות, על ידי התייחסות לגורמים חברתיים וסביבתיים, תוך מתן אפשרות להתקדמות כלכלית. AIG פיתחה סדר יום של קיימות כדי להטמיע פונקציונליות בת קיימא בפעילות העסקית שלנו, המונעת על ידי הערכים שלנו ומודגשת על ידי מומחיות ניהול הסיכונים והפילוסופיה מונחית הנתונים שלנו. הגישה שלנו תומכת באסטרטגיה העסקית שלנו ונותנת מענה לציפיות של רבים מבעלי העניין המרכזיים שלנו, כולל משקיעים, רגולטורים, לקוחות, שותפי הפצה, ספקים ועמיתים.

באמצעות רשת הקיימות של עובדי AIG, העמיתים יכולים לתמוך בסדר היום הרחב יותר של AIG בנושא קיימות ולהיות מעורבים ביוזמות מקומיות יותר, ברמה הבסיסית ביותר. רשת זו מספקת פורום שדרכו העמיתים מקבלים עדכונים בנוגע למאמצי החברה בתחום הקיימות הגלובלית והאקלים, ומתחברים לעמיתים הדומים להם ברחבי העולם.

כחברת ביטוח גלובלית, AIG נמצאת בעמדה טובה למנף את כוחה ומומחיותה בניהול סיכונים כדי לסייע במיתון פליטות גזי החממה ולסייע ללקוחותינו ולקהילותינו במעבר לכלכלה דלת פחמן. AIG משתמשת במומחיות שלה בכל הקשור לסיכונים בזמן חיתום והשקעה בחברות במגזרים שונים, בכפוף להערכת סיכון או סיכונים תקופתית ולציות לחוקים ולתקנות החלים בכל תחומי השיפוט שבהם אנחנו פועלים.

לקבלת מידע נוסף בנושא המאמצים של AIG בתחום הקיימות, בקרו [באתר הקיימות של AIG](#).

אזרחות תאגידית

חברת AIG מחויבת להעניק בחזרה לקהילות שאותן אנו משרתים, באמצעות תוכניות ושותפויות הממנפות את המיומנויות, הניסיון, הידע וההתלהבות של עמיתינו.

באמצעות תוכנית מתן חופש לצורך התנדבות של AIG, העמיתים של AIG יכולים לקחת חופשה של עד 16 שעות במרווחים שעתיים במסגרת שנה קלנדרית כדי להתנדב במלכ"רים/ארגוני צדקה, לרבות בבתי ספר. AIG תומכת בנדיבותם של עמיתים באמצעות תוכנית המענקים התואמים של AIG. חברת AIG משווה תרומות עמיתים עם תרומה תואמת ביחס של 2:1 בסכום של עד 10,000 דולר, לשנה קלנדרית, שמבוצעת על ידי עמית/ה זכאי/ת ו/או בן/בת הזוג שלו/שלה לטובת ארגון העומד בדרישות.

קרן "עמיתים בעלי חמלה" של AIG מאפשרת לעמיתים להעניק תרומות המשמשות לצורך סיוע לעמיתים אחרים ב-AIG, העומדים

בדרישות הזכאות, להתגבר על קשיים כלכליים חמורים.

AIG מתייחסת ברצינות לשותפויות מקומיות ולהשקעות בקהילה, ומנעד שיתופי הפעולה ללא כוונת רווח מעיד על גיוון האנשים שלנו. AIG מסייעת לשותפים ללא כוונת רווח לקדם את המשימות שלהם, ובו בזמן מחברת את העמיתים עם מגזר הצדקה. בשלב זה, חברת AIG אינה מקבלת הצעות למענקים מבלי שאלה הוזמנו.

העמיתים שמשתתפים בתוכניות אלה או תורמים בשם AIG אחראים לאשר שהם מבינים את הדרישות כפי שהותוו בהנחיות התוכנית ובמדריך לעובד של AIG, ומצייתים להן. AIG מתייחסת למאמצים הפילנתרופיים של עמיתיה כאישיים ופרטיים, ואין להפעיל לחץ על עמיתים להתנדב, לתרום או להשתמש בתוכנית המענקים התואמים. שאלות בנוגע לתוכניות אלה יש להפנות למחלקת האזרחות התאגידית הגלובלית של AIG. מדיניות, אמות מידה, קווים מנחים ונהלים הקשורים לאזרחות תאגידית גלובלית חלים על כל העמיתים כדי לוודא שאנו שומרים על הסטנדרטים המועילים ביותר למותג של AIG, ומספקים לעמיתים הזדמנות להשפיע באופן משמעותי מבחינה חברתית.

למידע נוסף בנוגע למאמצי האזרחות התאגידית של AIG, בקרו [באתר האזרחות התאגידית של AIG](#).



המחויבויות שלנו כאזרחים תאגידיים

פעילויות פוליטיות

- החוקים וההתקנות בנוגע לפעילויות פוליטיות, שתדלונות ותרומות של תאגיד הם מורכבים. קבוצות לענייני ממשל של AIG (פדרלי בארה"ב, מדינתי בארה"ב ובינלאומי) מבהירות אילו פעילויות מותרות ועולות בקנה אחד עם האסטרטגיה העסקית של AIG. ההגבלות על פעילויות פוליטיות מפורטות [במדיניות של AIG לגבי שתדלונות ופעילויות פוליטיות](#).
- נאסר על כל העמיתים לקיים קשר עם פקידי ממשלה נבחרים או ממונים בנוגע לפעילויות פוליטיות או לביצוע שתדלונות בשם AIG, בלי תיאום וקבלת אישור מראש מהקבוצה הרלוונטית לענייני ממשל או מהמחלקה המשפטית, כמפורט במדיניות.
- אסור להשתמש בכספים או ברכוש של AIG למטרות פוליטיות מבלי להיוועץ קודם בקבוצה הרלוונטית לענייני ממשל.
- רק נציגים מורשים רשאים לתרום למועמדים למשרה ציבורית מטעם AIG.
- אסור שפעילויות או אינטרסים פוליטיים אישיים יתנגשו עם תחומי האחריות ב-AIG או ירמזו על תמיכה מצד AIG. במהלך התנדבות לפעילות פוליטית, נאסר על עמיתים להשתמש בשמה של AIG כדי לרמז על חסות או על תמיכה, וכן נאסר עליהם להשתמש במשאבים התאגידיים למעט באופן המותר בחוק. עמיתי AIG השוקלים להגיש מועמדות לתפקיד ציבורי נדרשים תחילה לקבל לכך אישור בכתב מראש מהממונה הגלובלי הראשי של AIG לענייני ציות ואכיפה, ואסור להם להשתמש בשם של AIG מלבד לצורך זיהוי AIG כמעסיק שלהם.

מסחר בניירות ערך

- בעת הביצוע של עסקי AIG, העמיתים נחשפים למידע מהותי אודות AIG או על חברות אחרות לפני שהמידע הופך לזמין עבור הציבור הרחב. מסחר בניירות ערך תוך ידיעת מידע מהותי שאינו פומבי, או "הדלפת" מידע זה לאחרים, מנוגד למדיניות AIG ומהווה הפרה של החוק. ההגבלות על המסחר בניירות ערך – הן בניירות ערך של AIG והן באלה של חברות אחרות – מפורטות [במדיניות הסחר במידע פנים של AIG](#) (אשר חלה על כל העמיתים ועל בני משפחתם מקרבה ראשונה). באופן כללי:

- אין לרכוש ניירות ערך של AIG, למכור אותם או לבצע עסקאות בהם בעת החזקה במידע מהותי שאינו פומבי הקשור לחברת AIG.

- אין לרכוש או למכור ניירות ערך של חברה אחרת, במישרין או בעקיפין, בעת החזקה במידע מהותי שאינו פומבי בנוגע לאותה חברה, אשר הושג במהלך העבודה עבור חברת AIG.
- כאשר נחשפים למידע מהותי שאינו פומבי או חסוי הקשור ל-AIG או לכל חברה אחרת, אם אותו מידע הושג במהלך עבודתכם עבור AIG, נאסר עליכם להעביר הלאה (או "להדליף") את אותו המידע לאחרים או להמליץ למישהו לרכוש או למכור את ניירות הערך של AIG או של אותה חברה.
- נאסר על כל העמיתים ועל בני משפחתם מקרבה ראשונה להיות מעורבים בפעולות הבאות:
- עסקאות גידור בכל הקשור לניירות ערך של AIG;
- "מכירה בחסר" של ניירות ערך של AIG;
- מסחר בניירות ערך נגזרים, כגון אופציות "put" או "call", חוזים עתידיים, החלפות הון או עסקאות גידור מסוג צווארון הקשורים לניירות ערך של AIG;
- שימוש בניירות ערך של AIG לתמיכה בחוב שולי רווח, הלוואה או הארכה אחרת של אשראי; וכן
- שעבוד ניירות ערך של AIG.
- קיימות הגבלות נוספות עבור עמיתים שהם "מנהלים ממונים" ועל "בעלי גישה", כפי שמונחים אלו מוגדרים [במדיניות הסחר במידע פנים של AIG](#).
- לפני שמתחילים בפעילות כלשהי של מסחר בניירות ערך, יש להיוועץ [במדיניות הסחר במידע פנים של AIG](#) כדי לקבוע אם העסקה שלכם מותרת בהתאם למדיניות. בנוסף, עמיתים בחברות בת מסוימות של AIG יכולים לעיתים להיות כפופים לכללי מדיניות סחר במידע פנים אחרים, כולל דרישות לבדיקה מקדימה וחובת דיווח בנוגע לפעולות הסחר האישיות שלהם.
- יש להפנות כל שאלה בנוגע [למדיניות הסחר במידע פנים של AIG](#) או לחוקים ולהגבלות הנ"ל לכתובת AIGtradingpreapproval@aig.com.

המחויבויות שלנו כאזרחים תאגידיים

מניעה של הלבנת כספים

חברת AIG מחויבת לעמוד בתחומי האחריות שלה ולסייע במניעת הלבנת כספים ומימון טרור. תחומי אחריות אלה כוללים על פי רוב זיהוי לקוחות, ניטור פעילות הלקוחות ודיווח על פעילות חשודה או לא שגרתית בהתאם לחוקים הנוהגים. העמיתים נדרשים לציית למדיניות למניעת הלבנת הון שכוננה על ידי חברת AIG והיחידות העסקיות שלה. יש למלא אחר הדרישות לדיווח על פעילות חשודה ללא דיחוי. יש ליצור קשר עם המנהל או עם הממונה על הציות והאכיפה הייעודי שלכם מייד כשמתעוררים חששות שפעילות מסוימת עלולה להיות לא רגילה או חשודה. למידע נוסף על נושא זה, עיינו [במדיניות הגלובלית של AIG למניעת הלבנת הון](#).

סנקציות כלכליות, חוקים למניעת חרם ובקרת יצוא

בהתאם לתוכניות סנקציות כלכליות של ארה"ב ותוכניות רלוונטיות אחרות, נאסר על העמיתים לעשות עסקים או להפיק תועלת מהגורמים הבאים:

- (1) אנשים או גופים מסוימים (המעורבים או קשורים לפעילויות מסוימות, כולל טרור עולמי, הפצת כלי נשק או סחר בסמים);
- (2) מדינות מסוימות, ממשלותיהן (כולל סוכנים ממשלתיים וגופים בבעלות ממשלתית) וכן אזרחים וגופים פרטיים הממוקמים במדינות אלה; וכן

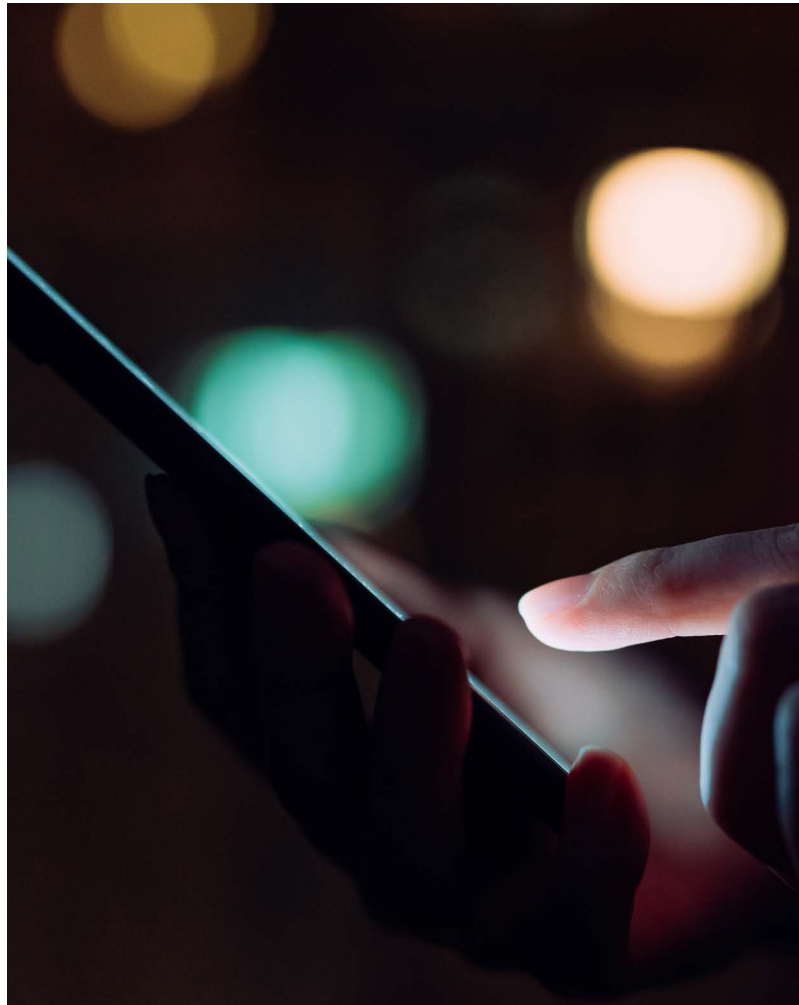
- (3) כל גוף שבו אדם אחד או יותר שהוטלו עליו סנקציות - במישרין או בעקיפין - מחזיק ב-50% או יותר מהבעלות עליו. כדי לקבוע אם גורם מסוים כפוף לאיסורים אלה, יש להתייעץ עם הממונה על הציות והאכיפה הייעודי שלכם. יש להפנות עניינים הנוגעים לגורם שאושר לגביו שהסנקציות חלות עליו, או מקרים שבהם העמית אינו בטוח, לקבוצה לפשעים פיננסיים ("FCG") של מחלקת הציות התאגידי.

כארגון גלובלי, עמיתים של AIG יידרשו לעיתים לקיים סנקציות כלכליות או חוקי אמברגו של אזורי שיפוט מסוימים. משום שחוקי המדינות השונות יכולים לעיתים להיות מנוגדים אלה לאלה, במצבים כאלה חשוב ליצור קשר עם FCG.

נאסר על העמיתים להשתתף בחרמות שאינם נתמכים על ידי ממשלת ארה"ב. אם אתם מתבקשים להשתתף בחרם או לספק מידע שעשוי לשמש לקידום חרם מעין זה, יש לדווח על כך מייד לממונה על הציות והאכיפה הייעודי שלכם.

כמו כן, על העמיתים לציית לחוקי בקרת היצוא הרלוונטיים. על מנת לקבוע אם מוצרי יצוא או יצוא חוזר, או כיסוי ביטוחי עבור יצוא או יצוא חוזר מעין אלה, כפופים לבקורות או לאיסורים, יש להתייעץ עם הממונה על הציות והאכיפה הייעודי שלכם.

למידע נוסף על נושאים אלו, ראו את [מדיניות הסנקציות הכלכליות הגלובלית של AIG](#), את [המדיניות הגלובלית של AIG למניעת חרם](#), וכן את [המדיניות הגלובלית של AIG לבקרת יצוא](#).



המחויבויות שלנו כאזרחים תאגידיים

תקשורת עם הציבור

רק אנשים המוסמכים לעשות זאת רשאים לדבר בשם AIG, והמידע שהם נותנים חייב להיות מלא, הוגן, מדויק, מובן ולהימסר בזמן. יש להפנות את כל הבקשות המגיעות מהתקשורת ללא תגובה למחלקת התקשורת התאגידית של AIG או לצוות התקשורת המטפל ביחידות העסקיות הרלוונטיות. חל איסור על העמיתים למסור הצהרות או לענות על שאלות המגיעות מהתקשורת ללא אישור.

כל השאלות המגיעות מברוקרים-דילרים, מאנליסטים, ממנהלי השקעות, מאנשי מקצוע אחרים בתחום ניירות הערך ומחזיקי ניירות ערך של AIG, יש להפנות מיד ללא תגובה למחלקת קשרי משקיעים של תאגיד AIG.

במקרה שמידע מהותי לא פומבי הקשור לחברת AIG נחשף בטעות בפרסום חיצוני כלשהו, יש להודיע על כך מייד ליועץ המשפטי של AIG כך שניתן יהיה לבצע חשיפה לציבור תוך זמן קצר.

בעת תקשורת עם הציבור מטעם AIG, כל עסקיה ועמיתיה של AIG חייבים לקדם את נגישות המידע והשירותים לציבור, לרבות, בין השאר, מידע המסופק באמצעות אתרי אינטרנט, טפסים או אמצעי תקשורת אחרים. זוהי המחויבות של כל שוק בינלאומי, יחידה עסקית של AIG ופונקציה תאגידית לוודא ציות למדיניות זו, באמצעות יישום וקיום בקורות בהתאם לחוקי הנגישות הלאומיים, המדינתיים והמקומיים, כולל חוק הנכים האמריקני (ADA - Americans with Disabilities Act of 1990).

תקשורת עם הרגולטורים ופקידי ממשלה אחרים

יש לדווח מייד על שאלות המגיעות מרגולטורים ומפקידי ממשלה – מחוץ לשגרת הקשרים בין AIG לגורמי הרגולציה – לנציג הרגולציה והציות של המחלקה המשפטית הגלובלית (למשל, לממונה על הציות והאכיפה הייעודי, לעורך דין הממונה על היחידה העסקית או לקבוצת הרגולציה) לפני שנמסרת התגובה. התשובות לרגולטורים חייבות לכלול מידע מלא, עובדתי ומדויק. במהלך בדיקה או פיקוח רגולטוריים, אין להסתיר, להשמיד או לשנות מסמכים, ואין למסור לרגולטורים תגובות שקריות או הצהרות מטעות.

מדיה חברתית

השימוש במדיה חברתית יכול להשפיע על המוניטין של AIG. מדיה חברתית, או אתרי אינטרנט וכלים מקוונים המאפשרים למשתמשים ליצור אינטראקציה זה עם זה, עלולים להוביל לחשיפה של מידע חסוי או קנייני של AIG, להעברה של הערות עם תוכן לא חוקי של הטרדה, איום, השמצה או אפליה בנוגע ל-AIG, לעמיתיה ו/או לקוחותיה, או להפר חוקים מקומיים, ארציים או פדרליים, או את החוקים של ארגונים בעלי רגולציה עצמית. למרות שלא ניתן לקבל גישה לחלק מאתרי המדיה החברתית באמצעות מערכות ID של AIG, יש לחברת AIG עניין בשימוש שאתם עושים במדיה החברתית במקום העבודה ומחוצה לו. מלבד במקרים בהם הוסמכתם במפורש על ידי ההנהלה לדבר בשם AIG, בשימוש במדיה חברתית עליכם להבהיר שהדעות המובעות הן שלכם בלבד; בשום מקרה אסור לכם להותיר את הרושם שאתם מדברים בשם AIG. שאלות כלשהן בנוגע לשימוש במדיה החברתית, או בנוגע [למדיניות](#) או [לקווים המנחים](#) החלים על השימוש במדיה חברתית, יש להפנות לממונה על הציות והאכיפה הייעודי שלכם, למחלקת התקשורת התאגידית של AIG או למחלקת העובדים הגלובלית.

עסקים ממשלתיים

עשיית עסקים עם ממשלות עלולה להביא לסיכונים שונים מאלו שיש בעסקים המסחריים הרגילים. חוקים בנוגע להתקשרויות עם סוכנויות בינלאומיות, פדרליות, ארציות, ומקומיות הם לרוב מחמירים ומורכבים יותר. התנהגות ונהגים מסוימים שהם קבילים בסביבה המסחרית הם לעתים אסורים במגזר הציבורי. לכן עליכם להתייעץ עם ההנהלה או עם הממונה על הציות והאכיפה הייעודי שלכם בטרם תקבלו כל החלטה בנוגע לביצוע עסקים עם גורמים ממשלתיים.



המחויבויות שלנו כאזרחים תאגידיים

מניעת שחיתות ושחוד

לעולם לא נשתמש באמצעים פסולים על מנת להשפיע על השיפוט העסקי של משהו אחר. נאסר על העמיתים, על הסוכנים או על גורמי צד שלישי הפועלים בשם AIG לתת שוחד או הטבות פסולות אחרות לאדם אחר על מנת להשיג עסקים או לשמר עסקים או להשיג יתרון לא הוגן בכל אינטראקציה עסקית.

לעולם אין לתת לפקיד ממשלה או לעמית תשלומים או הבטחות לשלם על דבר בעל ערך במטרה להשיג עסקים או לשמר אותם או להשיג בדרך אחרת יתרון לא הוגן. המונח פקיד ממשלה יכול לכלול עובדים של מפעלים הנמצאים בשליטה או בבעלות מלאה או חלקית של הממשלה.

חוקים למניעת שחיתות אוסרים גם על כתיבת ספרי חשבונות ורשומות לא מדויקים או כוזבים, וחברות נדרשות לפתח ולקיים בקורות נאותות בנוגע לנכסים ולהנהלת החשבונות של התאגיד. כל העמיתים והמנהלים, בלי קשר למקום הימצאם, נדרשים לציית לחוק האמריקאי למניעת שחיתות, בנוסף לחוקים למניעת שחיתות במדינה שבה הם פועלים.

כל עמית החושד בתום לב בהפרה של אחד מאותם חוקים, תקנות או מדיניות, או שנודע לו עליה, חייב לדווח על כך מייד לממונה על הציות והאכיפה הייעודי שלו. למידע נוסף על נושא זה, עיינו [במדיניות הגלובלית של AIG בנושא מניעת שחיתות](#).



המחויבויות שלנו כאזרחים תאגידיים

שאלות ותשובות

ש' מנהל בכיר של חברה בבעלות המדינה אמר שאם נתרם לגוף צדקה מקומי הוא מאמין שהמכירות שלנו בארצו יתקבלו ברצון רב. אני מרגיש לא נוח עם זה. מה עלי לעשות?

ת' זה אכן מצב לא נוח. תשלום מעין זה עלול להוות הפרה של החוקים למניעת שוחד. דונו בעניין עם הממונה על הציות והאכיפה הייעודי שלכם.

ש' שמעתי מהמנהל שלי שעובד איתנו ספק חדש בקשר למוצר חדש שעליו יוכרז פומבית בעוד ארבעה שבועות. ההשקעה באותו ספק נראית כרעיון מעולה. האם אוכל לספר על כך לאנשים אחרים?

ת' לא. מידע מעין זה נחשב למידע מהותי לא פומבי. אין לקיים מסחר כל עוד מחזיקים במידע זה, ואין לחלוק אותו עם אחרים.

ש' אם אתבקש על ידי מישהו מהתקשורת להביע דעה על התחזית הפיננסית של AIG, האם אוכל להביע את דעתי אם אבהיר שזו אכן רק דעתי?

ת' לא. אין להביע כל דעה או השקפה אישית בפני גורם מהעיתונות ללא קבלת אישור מראש ממחלקת התקשורת התאגידית של AIG. יש להפנות את כל השאלות מהתקשורת ללא הבעת דעה למחלקת התקשורת של התאגיד, באופן מידי.



קוד ההתנהגות של AIG אינו חוזה העסקה. דבר מן האמור בקוד ההתנהגות לא יפורש כהבטחה כלשהי או כחתימה על חוזה בנוגע לשכר או לכל תנאי העבודה האחרים. לעמיתים שמורה הזכות המלאה להפסיק את קשריהם בכל עת ומכל סיבה, בכפוף לכל הסדר העסקה כתוב. באותו אופן, בכפוף לכל החוקים הנוהגים והסדרי ההעסקה הכתובים, לחברת AIG שמורה הזכות לפטר עמית או לנקוט נגדו באמצעים משמעתיים עם או בלי עילה מוצדקת או אזהרה מוקדמת.

העמיתים יכולים לעיין במדיניות התאגידית של AIG ברשת האינטרנט הפנימית של AIG.